SBM I. 0057.3.2023

SPRAWOZDANIE BURMISTRZA MIASTA KŁODZKA Z PRACY MIĘDZY SESJAMI RADY MIEJSKIEJ ZA OKRES OD DNIA 07.02.2023 r. DO DNIA 09.03.2023 r.

INFORMACJA O ZARZĄDZENIACH WYDANYCH PRZEZ BURMISTRZA W OKRESIE MIĘDZYSESYJNYM

1. JAKO ORGANU GMINY:
* Zarządzenie Nr 33.0050.2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 9.02.2023 r. w sprawie określenia procedury i planu kontroli realizacji obowiązków podmiotów odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości z terenu nieruchomości Gminy Miejskiej Kłodzko na lata 2023-2023.
* Zarządzenie Nr 34.0050.2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 09.02.2023 r. w sprawie odstąpienia od wykonania prawa pierwokupu prawa własności nieruchomości niezabudowanych.
* Zarządzenie Nr 35.0050.2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 09.02.2023 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży w trybie bezprzetargowym na rzecz najemców.
* Zarządzenie Nr 36.0050.2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 13.02.2023 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony.
* Zarządzenie Nr 37.0050.2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 13.02.2023 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony.
* Zarządzenie Nr 38.0050.2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 13.02.2023 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony.
* Zarządzenie Nr 39.0050.2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 13.02.2023 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony.
* Zarządzenie Nr 40.0050.2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 14.02.2023 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży w trybie przetargu ustnego nieograniczonego.
* Zarządzenie Nr 41.0050.2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 16.02.2023 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony.
* Zarządzenie Nr 42.0050.2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 21.02.2023 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony.
* Zarządzenie Nr 43.0050.2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 22.02.2023 r. w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora Przedszkola nr 1 w Kłodzku.
* Zarządzenie Nr 44.0050.2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 27.02.2023 r. w sprawie zmiany regulaminu Miejskiej Komisji Rozwiazywania Problemów Alkoholowych w Kłodzku.
* Zarządzenie Nr 45.0050.2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 28.02.2023 r. w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie dofinansowania przedsięwzięć w ramach Programu Priorytetowego „Cieple Mieszkanie” w Gminie Miejskiej Kłodzko.
* Zarządzenie Nr 46.0050.2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 28.02.2023 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży w trybie bezprzetargowym na rzecz najemcy.
* Zarządzenie Nr 47.0050.2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 28.02.2023 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży w trybie bezprzetargowym na rzecz najemcy.
* Zarządzenie Nr 48.0050.2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 28.02.2023 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży w trybie przetargu ustnego nieograniczonego.
* Zarządzenie Nr 49.0050.2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 28.02.2023 r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko na rok 2023 rok.
* Zarządzenie Nr 50.0050.2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 01.03.2023 r. w sprawie cofnięcia upoważnienia do wykonywania w imieniu Burmistrza Miasta Kłodzka zadań związanych z ewidencją ludności.
* Zarządzenie Nr 51.0050.2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 01.03.2023 r. w sprawie upoważnienia do wykonywania w imieniu Burmistrza Miasta Kłodzka zadań związanych z ewidencją ludności.
1. JAKO KIEROWNIKA URZĘDU:
* Zarządzenie Nr 7/2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 09.02.2023 r. w sprawie powołania składu Komisji Przetargowej do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 132 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1710 ze zm.), zwana dalej ustawą Pzp.
* Zarządzenie Nr 8/2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 22.02.2023 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędowi Miasta w Kłodzku.
* Zarządzenie Nr 9/2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 27.02.2023 r. w sprawie odwołania Pełnomocnika Burmistrza do spraw rozwiązywania problemów uzależnień.
* Zarządzenie Nr 10/2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 01.03.2023 r. w sprawie powołania Pełnomocnika Burmistrza do spraw rozwiązywania problemów uzależnień.
* Zarządzenie Nr 11/2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 03.03.2023 r. w sprawie powołania składu Komisji Przetargowej do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1710 ze zm.), zwana dalej ustawą Pzp.
* Zarządzenie Nr 12/2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 03.03.2023 r. w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert do otwartego konkursu na wsparcie realizacji zadań publicznych w 2023 r. z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, pomocy społecznej oraz nauki i edukacji.

WYDZIAŁ OBSŁUGI URZĘDU I RADY MIEJSKIEJ

I. Zlecenia na usługi i zamówienia na zakupy:

* Zlecenia na usługi są realizowane na bieżąco.
* Zamówienia na zakupy są realizowane na bieżąco.
* Zamówienia prenumeraty i literatury fachowej na potrzeby Wydziałów Urzędu Miasta są realizowane na bieżąco.

II. Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej:

W okresie od 07.02.2023 r. do 09.03.2023 r. - zarejestrowano następującą ilość wniosków:

1. założenie działalności – 5
2. zakończenie działalności – 9
3. zawieszenie działalności – 2
4. wznowienie działalności – 7
5. zmiana wpisu – 20

STANOWISKO DS. BHP

Informacja o podjętych działaniach w Urzędzie Miasta Kłodzko z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej za okres od dnia 7 lutego 2023 roku do dnia 9 marca 2023 roku.

1. Sporządzono skierowania do lekarza medycyny pracy na badania wstępne i okresowe.

2. Przeprowadzono z inspektorem ds. zarządzania zasobami ludzkimi analizę lekarskich badań okresowych, szkoleń bhp, ppoż. na II kwartał 2023 rok.

3. Przeprowadzono analizę wydatkowania środków finansowych za miesiąc luty 2023 rok za usługi medyczne, bezpieczeństwo i higiena pracy, ochrona ppoż.

4. Sprawowano nadzór nad prawidłowością rozmieszczenia, stanem gotowości podręcznego sprzętu gaśniczego i urządzeń przeciwpożarowych. Sprawdzono oznakowanie, drożność dróg ewakuacyjnych, wyjść ewakuacyjnych z obiektu. Zlecono i wykonano przegląd i legalizację podręcznego sprzętu gaśniczego (gaśnic) oraz przegląd i badanie wydajności i ciśnienia wewnętrznej sieci hydrantowej.

5. Bieżąca współpraca z Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Kłodzku.

6. Udzielono konsultacji pracownikom z zakresu organizacji i metod pracy na stanowisku pracy.

7. Informowano pracowników o ryzyku zawodowym w związku z zagrożeniami wynikającymi z ergonomii na stanowisku pracy.

8. Przeprowadzono szkolenie wstępne ogólne, stanowiskowe z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.

9. Przygotowano do realizacji faktury pracowników ubiegających się dofinansowanie zakupu okularów korygujących wzrok do pracy przy monitorach ekranowych komputera.

WYDZIAŁ EDUKACJI I SPRAW SPOŁECZNYCH

1. Organizacja szkół i placówek oświatowych:
2. Sporządzenie wniosku do Burmistrza Miasta Kłodzka dotyczącego zaakceptowania projektu Zarządzenia Burmistrza Miasta Kłodzka w sprawie powierzenia pełnienia obowiązków dyrektora Przedszkola nr 1 w Kłodzku.
3. Sporządzenie wniosku do Burmistrza Miasta Kłodzka w sprawie ustalenia wysokości wynagrodzenia zasadniczego dyrektora Przedszkola nr 1 w Kłodzku.
4. Sporządzenie wniosku do Burmistrza Miasta Kłodzka w sprawie ustalenia wysokości dodatku funkcyjnego i dodatku motywacyjnego dla nauczyciela, któremu powierzono pełnienie obowiązków dyrektora Przedszkola nr 1 w Kłodzku.
5. Przekazanie Dolnośląskiemu Kuratorowi Oświaty końcowego porozumienia dotyczącego oceny pracy dyrektora Szkoły Podstawowej nr 7 w Kłodzku.
6. Analiza aneksu do arkusza organizacyjnego Szkoły Podstawowej nr 1 im. Adama Mickiewicza w Kłodzku.
7. Przekazanie środków finansowych za korzystanie uczniów z publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko w zajęciach na Krytej Pływalni.
8. Sporządzenie decyzji Burmistrza Miasta Kłodzka w sprawie ustalenia wymiaru godzin nauczania indywidualnego dla ucznia.
9. Udzielenie odpowiedzi w sprawie ustalenia przez Burmistrza Miasta Kłodzka wymiaru godzin pomocy psychologiczno-pedagogicznej dla ucznia.
10. Sporządzenie wniosku do Burmistrza Miasta Kłodzka o zwiększenie wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli publicznych szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko w związku ze zmianą rozporządzenia w sprawie wysokości minimalnych stawek wynagrodzenia zasadniczego nauczycieli.
11. Sporządzenie wniosku do Burmistrza Miasta Kłodzka dotyczącego wyrażenia opinii w sprawie powierzenia stanowiska wicedyrektora w Przedszkolu nr 1 w Kłodzku.
12. Udzielenie odpowiedzi w sprawie wyrażenia zgody Burmistrza Miasta Kłodzka na zatrudnienie nauczyciela współorganizującego kształcenie.
13. Konkursy, dotacje:
14. Wypłacono dotacje dla 6 placówek niepublicznych.
15. Dokonano analizy części rozliczeń złożonych przez jednostki niepubliczne.
16. Wystąpiono o informacje dodatkowe w przypadku 2 placówek.
17. Zakończono postępowanie kontrolne w jednej z placówek niepublicznych przekazaniem wystąpienia pokontrolnego.
18. Wystąpiono o udzielnie informacji na temat uczęszczania dziecka do 2 placówek niepublicznych.
19. Przekazano dotację przyznaną w wyniku rozstrzygnięć konkursowych dla organizacji pozarządowych – wysokość przekazanych dotacji – 61 500,00 zł.
20. Sport i kultura:
21. C.d. sporządzania umów na wsparcie zadań z zakresu upowszechniania sportu w 2023 r.
22. Podpisanie z Dolnośląską Federacją Sportu umowy o współpracy przy realizacji programu „Szkolny Klub Sportowy”
23. Pokrycie kosztów opłaty rocznej za każdą grupę uczestniczącą w zajęciach sportowo – rekreacyjnych – koszt 1 040,00 zł.
24. Ufundowano puchary na Turniej Szachowy organizowany pod patronatem Burmistrza w dniu 4 marca 2023 r. – koszt 2 000,00 zł.
25. Zakupiono bezprzewodowy przyrząd do pomiaru czasu i prędkości na potrzeby uczniów Szkoły Podstawowej nr 6 trenującej narciarstwo szybkie i reprezentujące miasto Kłodzko na zawodach narciarskich organizowanych przez Związki Narciarskie – koszt 7 000,00 zł.
26. Sfinansowano usługę rehabilitacyjną (gimnastyka) dla seniorów diabetyków zamieszkałych w Kłodzku – koszt 375,00 zł.
27. Przeprowadzenie procedury otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych w 2023 r. z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego – 30 000 zł. pomocy społecznej - 15 000 zł oraz nauki i edukacji – 10 000 zł.
28. Objęcie patronatu przez Burmistrza Kłodzka i ufundowanie nagród rzeczowych dla uczestników VIII Konkursu Akordeonowego Hrabstwa Kłodzkiego na kwotę 1200 zł.
29. Wypłacono dotację dla instytucji kultury, dla których organem prowadzącym jest GM Kłodzko na miesiąc marzec.
30. Różne:
31. Sporządzono sprawozdanie z wykonania budżetu Wydziału.
32. Zebrano i przekazano do Kuratorium Oświaty we Wrocławiu klauzule informacyjne ramach NPRC za rok 2022.
33. Przeprowadzono postepowanie wyjaśniające w sprawie noty księgowej z 2019 roku.
34. Wprowadzono do bazy SIO wymagane dane.
35. Wystawiono upoważnienie do dostępu do bazy SIO raz cofnięto jedno upoważnienie.
36. Dokonano podziału dotacji przedszkolnej i przekazano ten podział do Kuratorium Oświaty we Wrocławiu.
37. Bieżący nadzór nad baza SIO w stosunku do placówek publicznych jak i niepublicznych.
38. D. c. wydawania Kart Seniora – w miesiącu luty – marzec wydano 36 sztuk.
39. Sporządzono sprawozdanie OP-3 dotyczące nowoutworzonych miejsc opieki dla dziećmi do lat 3 – przybyłych z Ukrainy.
40. Objęcie patronatu przez Burmistrza Kłodzka i ufundowanie nagród rzeczowych dla uczestników corocznego Konkursu Katyń Golgota Wschodu na kwotę 600 zł.
41. Podpisanie egzemplarzy umów na realizację zadań Wojewody Dolnośląskiego w ramach Programu „Asystent osobisty osoby niepełnosprawnej” – edycja 2023 oraz w ramach Programu „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2019-2023.
42. Sporządzenie wniosku do Burmistrza Miasta Kłodzka w sprawie podpisania aneksów do umów – zwrot kosztów dowozu rodzicom niepełnosprawnych uczniów.
43. Zapłata za faktury w sprawie dowozu uczniów do szkól w miesiącu lutym br.
44. Wypłata środków rodzicom niepełnosprawnych uczniów za dowóz w miesiącu lutym br.
45. Przekazywanie pism e-puapem do OPS-u.

V. Stypendia:

* + - 1. Wypłata stypendium motywacyjnego za I semestr roku szkolnego 2022/2023 dla uczniów szkół prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko.
			2. Przekazanie do Kuratorium Oświaty niezbędnych dokumentów do realizacji zadań Stypendia motywacyjne dla uczniów romskich oraz zadanie Promocja zdrowia i edukacja zdrowotna.
			3. Przekazanie do szkół informacji dot. programu „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa na lata 2021-2025”.
			4. Przesłanie do Kuratorium Oświaty informacji dot. wykorzystania 1% dotacji podręcznikowej.

VI. CAL

1. Od poniedziałku do piątku odbywały się zajęcia dla dzieci, prowadzone przez Placówkę Wsparcia Dziennego. Zajęcia odbywały się w godz. od 13.00 - 20.00 h.
2. Od poniedziałku do piątku, w godzinach od 9.00-15.00 odbywały się zajęcia dla Seniorów z programu Senior +.
3. W każdy czwartek, od godz. 17.00 - 19.00 h. prowadzone były zajęcia nauki tańca Flamenco, prowadzone przez Panią Monikę Ziemińską.
4. W każdy poniedziałek spotykali się w Centrum Aktywności Lokalnej przedstawiciele Uniwersytetu III Wieku- wykłady tematyczne i spotkania okolicznościowe.
5. W każdą środę, na spotkania do Centrum Aktywności Lokalnej przychodzili członkowie Stowarzyszenia Diabetyków.
6. W każdy czwartek odbywają się zajęcia plastyczne dla przedstawicieli Uniwersytetu III Wieku.
7. W każdy wtorek odbywają się zajęcia nauki tańca latynoamerykańskiego.
8. 6.02.2023 odbyło się spotkanie Zarządu Terenowego Koło Pszczelarzy.
9. 8.02.2023 - nauka tańca Przeciwko przemocy wobec kobiet.
10. 8.02.2023 – spotkanie kosmetyczne dla Kobiet.
11. 9.02.2023 – Bal karnawałowy dla dzieci.
12. 12.02.2023 – Konferencja Związku Pszczelarzy z Kłodzka.
13. 15.02.2023 – Próba do spektaklu Towarzystwa Miłośników Ziemi Kłodzkiej.
14. 16.02.2023 – Tłustoczwartkowe spotkanie przedstawiciel Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów.
15. 17.02.2023 – Próba do spektaklu Towarzystwa Miłośników Ziemi Kłodzkiej.
16. 17.02.2023 – Kurs dla Uchodźców – szkolenie zawodowe.
17. 22.02.2023 - Próba do spektaklu Towarzystwa Miłośników Ziemi Kłodzkiej.
18. 25.02.2023 – konferencja Terenowego Koła Pszczelarzy z Kłodzka.
19. 27.02.2023 – spotkanie podsumowujące realizację projektu „Działaj Lokalnie” realizowanego przez Fundację „Razem Możemy więcej” przy Domu Dziecka w Kłodzku pod kierownictwem Damiana Ślaka.
20. 1.03.2023 – Spotkanie przedstawicieli Uniwersytetu III Wieku- spotkanie zarządu.
21. 1.03.2023 – Spotkanie dla kobiet z inicjatywy Dagmary Hekiert.
22. 2.03.2023 – wkład dla członków Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów
z Kłodzka.
23. 3.03.2023 – Wykład dla członków Towarzystwa przyjaźni Polsko-Niemieckiej.
24. 4.03.2023 – Turniej Szachowy.
25. 25.02.2023 – 6.03.2023 – Spotkanie Zarządu Terenowego koła Pszczelarzy.
26. 7.03.2023 – Kurs dla Uchodźców – szkolenie zawodowe.
27. 7.03.2023 – zajęcia gimnastyczne dla członków Uniwersytetu III Wieku.
28. 9.03.2023 – Warsztaty plastyczne dla Członków Uniwersytetu II Wieku.

WYDZIAŁ GOSPODARKI MIENIEM KOMUNALNYM

I PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO

1. Sprzedaż lokali mieszkalnych, użytkowych, nieruchomości zabudowanych i niezabudowanych:
2. sprzedaż lokali mieszkalnych w drodze przetargu:
* lokal mieszkalny pl. Bolesława Chrobrego 12/2 – umowa sprzedaży akt notarialny Rep. A 553/2023 z dnia 13 marca 2023 r. za cenę 181 800,00 zł – udzielono bonifikaty w wysokości 50% na podstawie art. 68 ust. 3 ustawy o gospodarce nieruchomościami, tj, 90 900,00 zł,
* lokal mieszkalny ul. Jana Matejki 1/5 – umowa sprzedaży akt notarialny Rep. A 1685/2023 z dnia 13 marca 2023 r. za cenę 141 000,00 zł.
1. Ogłoszenia o przetargach:
2. Wywieszono wykazy nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży:
* wywieszono wykazu nieruchomości przeznaczonej do oddania w sprzedaż w trybie przetargu ustnego nieograniczonego, który dot. nieruchomości o pow.0,9979 ha, położonej w Kłodzku, ozn. geodez. jako dz. nr 1/2 (AM–5) obręb Jaskółcza Góra, wpisanej do księgi wieczystej SW1K/000388067/6;
* wywieszono wykazu nieruchomości przeznaczonej do oddania w sprzedaż w trybie przetargu ustnego nieograniczonego, który dot. nieruchomości o pow. 0,0896 ha, położonej w Kłodzku, ozn. geodez. jako dz. nr 243/2 (AM–2) obręb Zacisze, wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00070009/3;
* wywieszono wykaz nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży w trybie bezprzetargowym na rzecz najemcy – lokal mieszkalny ul. Bohaterów Getta 13/3;
* wywieszono wykaz nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży w trybie bezprzetargowym na rzecz najemcy – lokal mieszkalny ul. Dunikowskiego 1/I m. 53;
* wywieszono wykaz nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży w trybie bezprzetargowym na rzecz najemcy – lokal mieszkalny ul. Św. Wojciecha 30D/5.
1. Dzierżawa / najem / użyczenie/ sprzedaż gruntów, lokali:
2. Wywieszono wykazy nieruchomości przeznaczonych do oddania w dzierżawę / najem / użyczenie:
3. Wykazy nieruchomości przeznaczonych do dzierżawy:
* wywieszono wykaz nieruchomości przeznaczonej do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony, który dot. części nieruchomości, o pow. 120,00 m2, położonej w Kłodzku przy ul. Władysława Orkana, ozn. geodez. jako dz. nr 13 (AM–1) obręb Jaskółcza Góra, wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00087859/8 oraz o pow. 60,00 m2, położonej w Kłodzku przy ul. Władysława Orkana, ozn. geodez. jako dz. nr 37 (AM-1) obręb Jaskółcza Góra, wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00087940/3, z przeznaczeniem na cele rekreacyjne,
* wywieszono wykaz nieruchomości przeznaczonej do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony, który dot. części nieruchomości, o pow. 30,00 m2, poł. w Kłodzku przy ul. Stanisława Wyspiańskiego, ozn. geodez. jako dz. nr 108/7 (AM – 1) obręb Jaskółcza Góra, wpisana do księgi wieczystej SW1K/00056219/4, z przeznaczeniem na cele rekreacyjne.
1. Gmina Miejska Kłodzko zawarła w ww. okresie umowy:
* umowa dzierżawy zawarta na czas oznaczony 3 lat, dot. części nieruchomości o pow. 337,00 m2 poł. w Kłodzku, przy ul. Wojciecha Korfantego, ozn. geodez.jako dz. nr 2/11 (AM-5) obręb Twierdza, wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00056149/2, z przeznaczeniem na cele rekreacyjne,
* umowa dzierżawy zawarta na czas nieoznaczony, dot. części nieruchomości o pow. 1 000,00 m2 poł. w Kłodzku, ozn. geodez. jako dz. nr 7 (AM-4) obręb Jurandów, wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00095609/0, z przeznaczeniem na cele ogródka przydomowego (uprawy warzywno-owocowe),
* umowa dzierżawy zawarta na czas oznaczony 3 lat, dot. części nieruchomości o pow. 531,00 m2 poł. w Kłodzku, przy ul. dr. Janusza Korczaka, ozn. geodez.jako dz. nr 9/2 (AM-7) obręb Zagórze, wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00057091/7, z przeznaczeniem na cele ogródka przydomowego (uprawy warzywno-owocowe).
1. Rozwiązaniu uległy umowy:
* umowa dzierżawy części nieruchomości, o pow. 463,00 m2, poł w Kłodzku, ozn. geodez. jako dz. nr 12/20 (AM-2) obręb Twierdza, z przeznaczeniem na cele rekreacyjne.
1. Postępowania administracyjne:
2. Wydano postanowienia Burmistrza Miasta Kłodzka w sprawie:
* wstępnego projektu podziału geodezyjnego nieruchomości położonej w mieście Kłodzko,  obręb Nowe Miasto, AM- 2, nr 27,
* wstępnego projektu podziału geodezyjnego nieruchomości położonej w mieście Kłodzko,  obręb Jurandów, AM-13, nr 173/4,
* wstępnego projektu podziału geodezyjnego nieruchomości położonej w mieście Kłodzko,  obręb Jurandów, AM-13, nr 175/29,
* wstępnego projektu podziału geodezyjnego nieruchomości położonej w mieście Kłodzko, obręb Zacisze, AM-1, nr 7/13.
1. Wydano decyzje:
* nr 1/2023 - opłata adiacencka z tytułu podziału nieruchomości,
* w sprawie przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości zabudowanej garażem, położonej w Kłodzku przy ul. św. Wojciecha, oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 61/21 (AM-4) obręb 0005, Nowy Świat o powierzchni 0,0019 ha,
* wszczęto postępowanie w sprawie przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości zabudowanej garażem, położonej w Kłodzku przy ul. Gustawa Morcinka, oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 71/38 (AM-2) obręb 0010, Centrum o powierzchni 0,0021 ha.
1. Różne:
* ustalono numery porządkowe budynków: ul. Lipowa od 1C do 1N, ul. Wiśniowa 36, 38, 40, 42, ul. Półwiejska 4A, 4B, ul. Stanisława Wyspiańskiego 69N, ul. Modrzewiowa 4, ul. Hołdu Pruskiego 14A,
* wydano zawiadomienie dotyczące uporządkowania numeracji porządkowej dla budynków przy ul. Śląskiej 19, 21,
* wydano dwa zaświadczenia o wniesieniu opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego, na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów.
1. Ilość wydanych koncesji alkoholowych:
	1. W ww. okresie wydano:
* zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych do 4,5 % i piwa – 1
* zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych od 4,5% do 18% – 1
* zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 18% – 1
* jednorazowe zezwolenia – 0
* wygaszenia zezwoleń na sprzedaż alkoholi – 0.
1. Wprowadzono, rozliczono i ustalono harmonogram wpłat rat dla poszczególnych przedsiębiorców na podstawie oświadczeń o wartości sprzedanego alkoholu dla 298 decyzji zezwalających na sprzedaż alkoholu.
2. Ilość wydanych zezwoleń na wykreślenie z hipoteki umownej kaucyjnej

W ww. okresie wydano następującą ilość zezwoleń – 7

1. Ilość wydanych nowych/aktualizowanych licencji TAXI

W ww. okresie wydano następującą ilość licencji – 2

Liczba wydanych wypisów do licencji - 3

1. Wydano wypisy i wyrysy:
* wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr22/1, nr 22/2, AM – 2, obręb Nowy Świat w Kłodzku;
* wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 118, AM – 1, obręb Centrum w Kłodzku;
* wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 2/22, AM – 1, obręb Zagórze w Kłodzku;
* wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 39/14, AM – 3, obręb Jurandów w Kłodzku;
* wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 6/5, nr 7/7, nr 5/5, nr 5/6, AM – 7, obręb Jurandów w Kłodzku;
* wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 5/1, nr 5/2, AM – 8, obręb Zagórze w Kłodzku;
* wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 20/21, nr 19/8, AM – 12, obręb Jurandów w Kłodzku;
* wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 74, AM – 1, obręb Jaskółcza Góra w Kłodzku;
* wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 81/16, AM – 1, obręb Centrum w Kłodzku;
* wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 77, AM – 1, obręb Twierdza w Kłodzku;
* wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 73/1, AM – 2, obręb Centrum w Kłodzku;
* wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 81/16, AM – 1, obręb Centrum w Kłodzku;
* wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 5/4, AM – 5, obręb Jurandów w Kłodzku;
* wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 4/1, AM – 1, obręb Centrum w Kłodzku;
* wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 166/4, AM – 1, obręb Jaskółcza Góra w Kłodzku;
* wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla działki nr 6/6, nr 6/7, AM – 7, obręb Jurandów w Kłodzku.
1. Wydano opinie urbanistyczne:
* opinia urbanistyczna dla nieruchomości przeznaczonej do obrotu w ramach gospodarki nieruchomościami gminnymi, działka nr 67/4, AM – 5, obręb Zacisze w Kłodzku;
* opinia urbanistyczna dla nieruchomości przeznaczonej do obrotu w ramach gospodarki nieruchomościami gminnymi, działka nr 2/7, AM – 14, obręb Jurandów w Kłodzku;
* opinia urbanistyczna dla nieruchomości przeznaczonej do obrotu w ramach gospodarki nieruchomościami gminnymi, działka nr 21 , AM – 14, obręb Ustronie w Kłodzku;
* opinia urbanistyczna dla nieruchomości przeznaczonej do obrotu w ramach gospodarki nieruchomościami gminnymi,  działka nr 1/13, AM – 6, obręb Twierdza w Kłodzku;
* opinia urbanistyczna dla nieruchomości przeznaczonej do obrotu w ramach gospodarki nieruchomościami gminnymi,  działka nr 26/9, AM – 8, obręb Jurandów w Kłodzku;
* opinia urbanistyczna dla nieruchomości przeznaczonej do obrotu w ramach gospodarki nieruchomościami gminnymi,  działka nr 30/14, AM – 3, obręb Jurandów w Kłodzku.
1. Informacje z zakresu gospodarki mieszkaniowej:

Burmistrz Miasta Kłodzka podjął decyzję zezwalającą na zawarcie umowy najmu lokalu po wykonaniu remontu we własnym zakresie.

1. Sprawy dotyczące Wspólnot Mieszkaniowych
* Podpisano 9 uchwał,
* Przeprowadzono analizę kosztów związanych z remontami w 3 budynkach należącym do wspólnoty mieszkaniowej,
* Przeprowadzono analizę 9 sprawozdań finansowych za 2022 r. ,
* Udzielanie informacji z zakresu wspólnot mieszkaniowych,
* Uczestniczono w 7 zebraniach wspólnot mieszkaniowych.
1. Różne:
* zaewidencjonowano 5 wniosków o przydział mieszkania,
* zweryfikowano 3 wnioski o przydział lokalu mieszkalnego/socjalnego,
* udzielanie informacji z zakresu wypełniania i aktualizacji wniosków o przydział mieszkania oraz warunków jego otrzymania itp,
* zawarto umowę o dzieło, na wykonanie operatu szacunkowego określającego wartość nieruchomości położonej w Kłodzku, oznaczonej geodezyjnie jako dz. nr 48/59 (AM-3) obręb Zacisze, o pow. 0,0855 ha,
* zawarto umowę o dzieło, na wykonanie operatu szacunkowego określającego wartość nieruchomości położonej w Kłodzku, oznaczonej geodezyjnie jako dz. nr 37/7 (AM-1) obręb Zacisze,
* zawarto umowę o dzieło na wykonanie operatu szacunkowego określającego wartość nieruchomości - działki oznaczone geodezyjnie numerami 12/3, 19/4 i 18/6 (AM-29) obręb 0002, Leszczyna , celem uregulowania stanu prawnego gruntów przeznaczonych pod drogę,
* na bieżąco realizowane są pozostałe zadania Wydziału w zakresie gospodarowania nieruchomościami Gminy Miejskiej Kłodzko, w tym między innymi dokonywanie bieżących płatności rachunków za dostawę mediów do lokali i budynków, zlecanie bieżących napraw i remontów zasobów, wystawianie faktur obciążeniowych z tytułu najmu i dzierżawy mienia gminnego.

WYDZIAŁ INŻYNIERII MIEJSKIEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA

* + - 1. Informacje związane z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych:
* Kontrola i nadzór nad prawidłową realizacją zapisów umowy dotyczącej usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych dla mieszkańców Gminy Miejskiej Kłodzko, świadczonej przez Konsorcjum firm ENERIS Ekologiczne Centrum Utylizacji Sp. z o.o., Rusko 66, 58-120 Jaroszów i ENERIS Surowce S.A., ul. Zagnańska 232 a, 25-563 Kielce

Biuro Obsługi Klienta firmy ENERIS

ul. Objazdowej 12, Kłodzko. Dane kontaktowe: tel. 74/865 54 53; tel. kom: +48 880 789 410, e-mail: klodzko@eneris.pl

* Kontrola i nadzór nad prawidłową realizacją usługi dotyczącej utworzenia i prowadzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dla Gminy Miejskiej Kłodzko, mieszczącego się na ul. Sierpowej w Kłodzku. Wskazaną usługę świadczy Zakład Oczyszczania Miasta Sp. z o.o. ze Świdnicy.
* Kontrola i nadzór nad prawidłową realizacją usługi odbioru i zagospodarowania przeterminowanych leków oraz odpadów medycznych z kłodzkich aptek.
* Prowadzenie czynności związanych z weryfikacją prawidłowego wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne, weryfikacja dostosowania ich pojemności do ilości wytwarzanych odpadów oraz właściwej segregacji odpadów komunalnych prowadzonej przez mieszkańców Gminy Miejskiej Kłodzko.
* Prowadzenie kontroli przestrzegania postanowień Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Kłodzko, m.in. w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi.
* Prowadzenie kontroli podmiotów odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych.
* Prowadzenie prac nad dostosowaniem aktów prawa miejscowego w zakresie zbiorników bezodpływowych oraz transportu nieczystości ciekłych, zgodnie z nowelizacją ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz obowiązkami przedsiębiorców i mieszkańców, które weszły w życie z dniem 01.01.2023 r.
* We współpracy z funkcjonariuszami Straży Miejskiej w Kłodzku prowadzona jest ciągła kontrola dokumentów oraz kontrola w terenie, celem weryfikacji faktu posiadania umów na odbiór odpadów komunalnych wśród właścicieli nieruchomości niezamieszkałych i weryfikacja poprawności ich zapisów.
* Prowadzone są również działania informacyjne skierowane do mieszkańców Gminy Miejskiej Kłodzko, dotyczące obowiązku korzystania z PSZOK-u na ul. Sierpowej w Kłodzku w przypadku chęci zdeponowania odpadów innych niż odbierane przez firmę ENERIS w ramach systemu świadczonych usług komunalnych.
* Prowadzona jest współpraca z mieszkańcami Gminy Miejskiej Kłodzko w zakresie działań informacyjnych dotyczących poprawności klasyfikacji odpadów.
* Prowadzone są też działania informacyjne i edukacyjne dotyczące zasad właściwej segregacji odpadów dla Działkowców, Wspólnot Mieszkaniowych i Zarządców Nieruchomości. Zespół ds. gospodarki odpadami tutejszego urzędu ściśle współpracuje z kłodzkimi szkołami oraz Radnymi Rady Miejskiej w Kłodzku, będącymi organizatorami oraz koordynatorami wszelkich działań na rzecz upowszechnienia troski o środowisko.
* Prace nad sprawozdaniem o wytwarzanych odpadach i gospodarowaniu odpadami oraz sprawozdaniem komunalnym w systemie BDO.
1. Sprawozdanie z utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta:
* W ramach umów związanych z utrzymaniem czystości chodników i placów oraz utrzymaniem zieleni miejskiej prace odbywają się na bieżąco. Nadzór nad pracami wykonywany jest na bieżąco.
* W ramach umów związanych z utrzymaniem i konserwacją fontann miejskich oraz bieżącej konserwacji urządzeń placów zabaw prace odbywają się na bieżąco. Nadzór nad pracami wykonywany jest na bieżąco.
* Realizacja umowy WI/2/2023 zawartej z Firmą Handlowo-Usługową OLECH Sławomir Olech w zakresie odbioru i unieszkodliwiania zwłok padłych zwierząt – 2 zgłoszenia.
* Realizacja umowy nr WI/12/2022 zawartej z Gabinetem Weterynaryjnym s.c. lek. wet. Janusz Kuryś w zakresie objęcia całodobową opieką weterynaryjną rannych zwierząt biorących udział w zdarzeniach komunikacyjnych – brak interwencji.
* W ramach umowy nr WI/5/2022 oraz WI/1/2023 zawartej z Fundacją „Kłodzkie Schronisko dla Zwierząt” w zakresie opieki nad bezdomnymi zwierzętami z terenu Gminy Miejskiej Kłodzko – odłowiono 2 koty.
1. Zadania z zakresu utrzymania zieleni i ochrony przyrody:
* Wydano 6 decyzji na usunięcie drzew i/lub krzewów.
* Wystąpiono z 4 wnioskami dotyczącym wydania zezwolenia na usunięcie drzew z terenów komunalnych.
* Rozpatrzono 6 zgłoszeń zamiaru usunięcia drzew.
* Dokonano 3 zgłoszeń wywrotów drzew.
1. Funkcjonowanie cmentarzy:
* W ramach umowy nr WI/84/2021 z dnia 14.12.2021 r. odbywa się  administrowanie i utrzymanie we właściwym stanie sanitarnym i porządkowym cmentarzy komunalnych w Kłodzku. Administrator wykonuje zakres powierzonych mu zadań zgodnie z umową.
* Na bieżąco prowadzone jest odzyskiwanie grobów nieopłaconych, po uprzednim zinwentaryzowaniu cmentarza, powyżej 20 lat od daty pochówku.
* Opłaty cmentarne są pobierane zgodnie z Uchwałą Nr XXXIV/320/2021 Rady Miejskiej w Kłodzku z dnia 31 sierpnia 2021 r. w sprawie ustalenia opłat cmentarnych.
1. Umowy, zlecenia lub przetargi związane z funkcjonowaniem Gminy:
* Trwa postępowanie o udzielenie zamówienia na realizację usług:

Cz. I: wykonywanie usług w zakresie pielęgnacji i utrzymania zieleni miejskiej na terenie miasta Kłodzka.

Cz. II: wykonanie nasadzeń w donicach i gazonach oraz ich pielęgnacja.

* Trwa postępowanie o udzielenie zamówienia na realizację usług:

Cz. I, Cz. II: wykonywanie usług w zakresie utrzymania w czystości chodników i placów na terenie miasta Kłodzka i prowadzenia na nich „akcji zima”.

* Wyłoniono wykonawcę na wykonanie zadania polegające na opracowaniu przeglądu obszaru i granic aglomeracji Kłodzko, wyznaczonej uchwałą Rady Miejskiej w Kłodzku NR XXVII/238/2020 z dnia 31 grudnia 2020 roku wraz z wykonaniem raportu z tego przeglądu oraz z ewentualnym opracowaniem aktualizacji obszaru i granic aglomeracji Kłodzko (trwa podpisywanie umowy).
1. Remonty cząstkowe dróg

Uruchomiono procedurę przetargową.

1. Oznakowanie dróg

Podpisano umowę z wykonawcą usługi utrzymania oznakowania pionowego i poziomego.

VIII. Zakup usług remontowych – remont kanalizacji deszczowej:

Zawarto umowę Nr WI/10/2023 z dnia 24.01.2023r., w zakresie bieżących remontów kanalizacji deszczowej. Zlecono prace remontowe w ulicach: Bukowej, Grabowej, Kasztanowej, Skośnej i Rodzinnej.

IX. Zakup usług pozostałych– bieżące utrzymanie kanalizacji deszczowej:

Zawarto umowę Nr WI/9/2023 z dnia 24.01.2023r., w zakresie bieżącego utrzymania kanalizacji deszczowej. Zlecono czyszczenia kanalizacji deszczowej w ulicy Nad Kanałem.

X. Zadania inwestycyjne:

1. Trwają prace w ramach zadania inwestycyjnego pn.: „Przebudowa ul. Zamiejskiejw Kłodzku”.
2. Trwają roboty budowlane w ramach zadania „Przebudowa ul. Śląskiej w Kłodzku”.
3. Trwa realizacja zadania pod nazwą: „Rewaloryzacja koszar białych na cele usługowe wraz z budową niezbędnej infrastruktury technicznej. Kłodzko, Owcza Góra”.

Zakończono budowę kanalizacji deszczowej, kontynuowano wykonywanie posadzek I piętra wraz z instalacją podłogową centralnego ogrzewania, kontynuowano budowę pomieszczeń sanitarnych na parterze, kontynuowano prace związane z budową drogi dojazdowej, zakończono prace związane z wykonywaniem portali kamiennych drzwi wejściowych do kazamat, wykonano przyłącze energetyczne do budynku, wykonano około 40 % instalacji oświetlenia zewnętrznego, rozpoczęto wykonanie instalacji elektrycznej i teletechnicznej w obiekcie.

1. Trwa realizacja zadania pod nazwą: „Kompleksowa termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 3. Kłodzko, ul. Jana Pawła II nr 4”. Rozpoczęto prace wykończeniowe wewnątrz budynku, kontynuowano docieplanie kolejnych ścian budynku oraz przygotowania do prac na zewnątrz – roboty związane z budową nawierzchni.
2. Trwa realizacja usługi projektowej pod nazwą: „Budowa hali sportowej, wielofunkcyjnej o konstrukcji lekkiej na terenie Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kłodzku”.
3. Trwa realizacja usługi projektowej pod nazwą: „Modernizacja basenu otwartego zlokalizowanego na terenie Ośrodka Sportu i Rekreacji w Kłodzku”.
4. Trwa realizacja zadania pod nazwą: „Kompleksowa termomodernizacja budynku Szkoły Podstawowej nr 1, Kłodzko, ul. Zawiszy Czarnego 1 – 3”. Zakończono prace związane z docieplaniem poddasza, kontynuowano prace związane z wymianą instalacji ciepłej wody użytkowej.
5. Podpisano umowę z Wykonawcą na realizację zadania o nazwie: „Zabezpieczenie przeciwpożarowe budynku Ratusza w Kłodzku – etap I”. Trwa realizacja zadania. Wykonywano prace w pomieszczeniu rozdzielni elektrycznej polegające na przygotowywaniu pomieszczenia do montażu szaf rozdzielni głównej.
6. Zakończono postępowanie przetargowe dla zadania ,,zielono – niebieska infrastruktura w Kłodzku - Kłodzki NBS”. Zawarto umowę z Wykonawcą.
7. Trwa postępowanie przetargowe na modernizację oświetlenia ulicznego w Kłodzku. Trwa ocena ofert.
8. Trwają prace projektowe kolejnego etapu rozwoju Fortu Owcza Góra – wieża widokowa, taras widokowy, winda towarowa.
9. Wszczęto postępowanie o udzielenie zamówienia w zakresie II etapu rozwoju Fortu Owcza Góra – dokumentacja projektowa adaptacji Koszar Czerwonych na cele hotelowe z funkcją uzupełniającą – funkcją gastronomiczną. Termin składania ofert: 15 marca 2023 rok.

XI. Zakup usług remontowych – oświetlenie uliczne:

 Wyłoniono wykonawcę dla zadania związanego z konserwacją oświetlenia ulic placów i dróg. Na bieżąco prowadzone są czynności serwisowe w ramach zawartej umowy.

XII. Sprawy różne:

* Toczy się jedno postępowanie dotyczące wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach.
* Wystąpiono z wnioskiem do Starosty Kłodzkiego o wydanie decyzji zezwalającej na wykonanie odstrzału redukcyjnego dzików w ilości 70 szt. z rejonu osiedla Owcza Góra oraz z rejonu osiedla Zacisze w Kłodzku.
* Wydano 8 decyzji na zajęcie pasa drogi publicznej.

WYDZIAŁ ROZWOJU

Realizacja bieżących zadań oraz projektów i związane z nimi czynności:

* Funkcjonowanie Klubów Senior + przy ul. Armii Krajowej 1 oraz przy ul. Łukasińskiego 43, które powstały przy wsparciu środków otrzymanych z Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach Programu Wieloletniego „Senior +" na lata 2021-2025.
* Złożenie sprawozdania końcowego z realizacja zadania polegającego na „doposażeniu stanowisk służących do podniesienia kompetencji cyfrowych seniorów”.
* Realizacja projektu „Centra dawnych rzemiosł na szlaku Via Fabrilis” – złożenie wniosku o zwiększenie finansowania.
* Wyjaśnienie uwag do złożonego raportu dotyczącego mikroprojektu „Fajnie być kobietą pogranicza polsko- czeskiego” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz budżetu państwa w ramach Funduszu Mikroprojektów w Euroregionie Glacensis Programu Interreg V-A Rebublika Czeska- Polska.
* Przygotowanie raportu całościowego z realizacji umowy 10298/19/FPK/DFE o dofinansowanie zadania „Centra dawnych rzemiosł na szlaku Via Fabrylis- uruchomienie Centrum Dawnego Szklarstwa w Kłodzku – MkiDN.
* W ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska, Oś Priorytetowa: 4 – Współpraca instytucji i społeczności złożono propozycję projektową na realizację projektu Wspólnie przez granicę pokoleń.
* Bieżąca realizacja projektu „Wsparcie na starcie! Pomoc rodzinie oraz wsparcie pieczy zastępczej poprzez utworzenie placówki wsparcia dla dzieci i młodzieży w Centrum Aktywności Lokalnej w Kłodzku” – spotkania z koordynatorami projektu w CALu – omówienie realizacji działań;
* Bieżąca realizacja przedsięwzięcia pn. „Kłodzki NBS“ (Nature Base Solution) – przygotowanie materiałów na stronę interentową, złożenie wniosku o zaliczkę,
* Bieżąca realizacja projektu pt. „Energooszczędne oświetlenie uliczne i drogowe przy drogach publicznych gmin obszaru Ziemi Kłodzkiej.
* Bieżąca realizacja projektu pn. "Utworzenie infrastruktury przeznaczonej dla przedsiębiorców w Kłodzku, Ziębicach i Ząbkowicach Śląskich" w ramach Regionalnego Programu Operacyjny Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, Oś Priorytetowa: 1 Przedsiębiorstwa i innowacje, Działanie: 1.3 Rozwój przedsiębiorczości, Poddziałanie: 1.3.1 Rozwój przedsiębiorczości – konkurs horyzontalny.
* Bieżąca realizacja projektu pn. "Kompleksowa termomodernizacja budynków edukacyjnych w gminach Obszaru Ziemi Kłodzkiej" w ramach Regionalnego Programu Operacyjny Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, Oś Priorytetowa: 3 Gospodarka niskoemisyjna, Działanie: 3.3 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym, Poddziałanie: 3.3.1 Projekty związane z kompleksową modernizacją energetyczną budynków użyteczności publicznej użytkowanych przez żłobki, przedszkola i szkoły (z wyjątkiem szkół wyższych), w tym wymiana lub modernizacja źródeł ciepła i montaż mikroinstalacji OZE.
* W związku z realizacją zadania pn. „Wykonanie aplikacji mobilnej” realizowanej w ramach projektu pn.  „Smart Kłodzko (SMAK)”,  Program Operacyjny Pomoc Techniczna 2014-2020 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Spójności bieżąca aktualizacja treści aplikacji.
* W ramach Programu Interreg V-A Republika Czeska – Polska, Oś Priorytetowa: 4 – Współpraca instytucji i społeczności złożono propozycję projektową na realizację projektu Pogranicze Kłodzkie – Kraina Przygód.
* W związku z zatwierdzeniem zadań gminnych objętych dofinansowaniem ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg w 2023 roku na realizację zadania Odbudowa ulic Hołdu Pruskiego i Wolności w Kłodzku przekazano do Dolnośląskiego Urzędu Wojewódzkiego załączniki i informacje niezbędne do przygotowania umowy.
* Promocja miasta w Dolnośląskim miasteczku w dniach 25-26 lutego w Zieleńcu Sport Arena na stoku Gryglówka podczas Projektu Zima TVN.
* Bieżące wydawanie pism informujących o położeniu nieruchomości w obszarze zdegradowanym, obszarze rewitalizacji, specjalnej strefie rewitalizacji, wyznaczonych zgodnie z ustawą o rewitalizacji z dnia 9 października 2015 roku (Dz. U. Z 2017 r. Poz. 1023 j.t.).
* Administrowanie serwisem internetowym miasta  [www.klodzko.pl](http://www.klodzko.pl) - bieżące aktualizowanie treści na podstawie materiałów otrzymywanych od Wydziałów UM, Jednostek Organizacyjnych, opracowywanie grafiki, regularne tworzenie kopii bezpieczeństwa, instalacja dodatkowych modułów niezbędnych do funkcjonowania serwisu i prezentowania treści, a także bieżąca aktualizacja systemu zarządzania treścią oraz poszczególnych modułów.
* Administrowanie serwisem internetowym: [www.rewitalizacja.klodzko.pl](http://www.rewitalizacja.klodzko.pl), [www.sciezka.klodzko.pl](http://www.sciezka.klodzko.pl), [www.smartcity.klodzko.pl](http://www.smartcity.klodzko.pl), [www.nbs.klodzko.pl](http://www.nbs.klodzko.pl)
* prowadzenie oraz obsługa fanpage na facebook: Miasto Kłodzko, Tajemnicze Podziemia, Festiwal Wrażeń, kłodzki NBS.

ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

* Ogłoszone postępowania kwocie równej lub przekraczającej kwotę 130.000 złotych od dnia 7.02.2023 r. do 9.03.2023 r. (postępowania ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych / DZ.U.U.E/ na platformie zakupowej lub na stronie BIP).

I. „Energooszczędne oświetlenie uliczne i drogowe przy drogach publicznych gmin obszaru Ziemi Kłodzkiej”- postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji (postępowanie powtórzone).

- Termin realizacji zamówienia: 7 miesięcy, nie później niż 15.09.2023 r.

- Wpłynęły oferty: 1. ZAKŁAD ROBÓT TELETECHNICZNYCH TELFA WACŁAW KRUK, ul. Towarowa 28, 58-100 Świdnica, cena 16 481 891,15 zł brutto, okres gwarancji 72 miesiące, 2. konsorcjum NEO TECHNIK Sp. z o.o., ul. Stanisława Bąka 16, 54-701 Wrocław i ZHU FIREL Tomasz Borkowski ul. Nowowiejska 52b, 58-200 Dzierżoniów, cena 16 974 000,00 zł brutto, okres gwarancji 72 miesiące, 3. SPIE Elbud Gdańsk S.A., Marynarki Polskiej 87, 80-557 Gdańsk, cena 21 284 635,64 zł brutto, okres gwarancji 72 miesiące, 4. ELEKTROTIM S.A., ul. Stargardzka 8, 54-156 Wrocław, cena 18 811 009,58 zł brutto, okres gwarancji 72 miesiące, 5. POLLIGHT Sp. z o.o., Aleja Jana Chrystiana Szucha 11B lok. H2, 00-580 Warszawa, cena 16 666 500,00 zł brutto, okres gwarancji 72 miesiące, 6. JANASZEK ELECTRIC Sp. z o.o., ul. Wiertnicza 77, 02-952 Warszawa, cena 16 776 061,40 zł brutto, okres gwarancji 72 miesiące.

 - Procedura w trakcie realizacji.

II. „Zielono-Niebieska Infrastruktura w Kłodzku – Kłodzki NBS” - postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji (postępowanie powtórzone).

- Termin realizacji: 7 miesięcy, nie później niż 30.06.2023 r.

- Wpłynęły 2 oferty: SORTED Sp. z o.o., Chyliczki, ul. Wschodnia 27B, 05-500 Piaseczno, cena 7 637 070,00 zł brutto, okres gwarancji 60 miesięcy oraz PARK-M POLAND Sp. z o.o., ul. Piaski 12, 33-340 Stary Sącz, cena 8 161 604,37 zł brutto, 60 miesięcy okres gwarancji.

- Umowa zawarta dnia 10.03.2023 r. z PARK-M POLAND Sp. z o.o., ul. Piaski 12, 33-340 Stary Sącz.

III. Wykonanie etalażu wystawienniczego stałej wystawy szkła artystycznego wraz
z opracowaniem aranżacji przestrzeni ekspozycyjnej oraz realizacją techniczną wystawy - Postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji.

- Termin realizacji 6 miesięcy

- Wpłynęły 4 oferty: 1. Porsa Systemy Meblowe Mirosław Krysiak, ul. Zwycięzców 4D,
03 -941 Warszawa, w kwocie netto złotych: 598 100,00 (słownie: pięćset dziewięćdziesiąt osiem tysięcy sto ), w kwocie brutto złotych: 735 663,00 (słownie: siedemset trzydzieści pięć tysięcy sześćset sześćdziesiąt trzy ) w tym podatek VAT(23%) 137 563,00 zł Gwarancja 36 miesięcy.

2. INSTYTUT TECHNOLOGII Sp. z o.o., Rumin, 62-504 Konin, w kwocie netto złotych: 453000, - (słownie: czterysta pięćdziesiąt trzy tysiące złotych 00/100), w kwocie brutto złotych: 557190, - (słownie: pięćset pięćdziesiąt siedem tysięcy sto dziewięćdziesiąt złotych 00/100) w tym podatek VAT104190, Gwarancja 36 miesięcy.

3. Serenissima Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, Rozbrat 32/10, 00-429 Warszawa,
w kwocie netto złotych: 528 750,00 (słownie: pięćset dwadzieścia osiem tysięcy siedemset
pięćdziesiąt złotych), w kwocie brutto złotych: 650 362,50 (słownie: sześćset pięćdziesiąt tysięcy trzysta sześćdziesiąt dwa złote 50/100)w tym podatek VAT 121 612,50 zł Gwarancja 36 miesięcy.

4. IDP Intersign Marek Józefiak, M. Skłodowskiej - Curie 6, 90-505 Łódź, w kwocie netto złotych: 460 000,00 (słownie: czterysta sześćdziesiąt tysięcy zł), w kwocie brutto złotych: 565 800,00. (słownie: pięćset sześćdziesiąt pięć tysięcy osiemset zł)w tym podatek VAT 105 800,00 zł Gwarancja 36 miesięcy.

5. IMMERSIVE SPACE PROJEKT Sp. z o.o., ul. Świętokrzyska 30 lok. 63, 00-116 Warszawa, w kwocie netto złotych: 564 227,64.(słownie: pięćset sześćdziesiąt cztery tysiące dwieście dwadzieścia siedem złotych i 64/100), w kwocie brutto złotych: 694 000,00.(słownie: sześćset dziewięćdziesiąt cztery tysiące złotych)w tym podatek VAT 129 772,36 zł, Gwarancja
36 miesięcy.

- Postępowanie unieważnione.

### IV. Część 1: Wykonywanie usług w zakresie pielęgnacji i utrzymania zieleni miejskiej na terenie miasta Kłodzka. Część 2: Wykonanie nasadzeń w donicach i gazonach oraz ich pielęgnacja - postępowanie w trybie przetargu nieograniczonego.

- Termin realizacji zamówienia: Część. 1: 1.05.2023-30.04.2024 r., część 2: 1.05.2023 -30.10.2023 r.

- Postępowanie w trakcie procedury.

### V. Wykonywanie usług w zakresie utrzymania w czystości chodników i placów na terenie Miasta Kłodzka i prowadzenie na nich akcji zima - część I, część II - postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji.

- Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy (do 31.03.2024 r.). Ze względu na specyfikę zamówienia należy je zrealizować w okresie od 1 kwietnia 2023 r. do 31 marca 2024 r., w tym prowadzeniu „akcji zima” w okresie od 1 listopada 2023 r. do 31 marca 2024 roku na wyznaczonych terenach.

- Postępowanie w trakcie procedury.

VI. Część I :Remonty cząstkowe dróg, ciągów pieszych i placów zarządzanych przez Burmistrza Miasta Kłodzka o nawierzchni bitumicznej, żwirowej, tłuczniowej, ziemnej. Część II : Remonty cząstkowe dróg, ciągów pieszych i placów zarządzanych przez Burmistrza Miasta Kłodzka o nawierzchni wykonanej z kostki kamiennej, betonowej, trylinki, chodnikowych płyt betonowych klinkieru i innych elementów betonowych, kamiennych.

- Termin realizacji zamówienia: 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

- Złożono 2 oferty:

1) Oferta nr 1. Część II zamówienia. FIRMA DARBUD DARIUSZ TOMASZEWSKI ul. Spółdzielcza 48/2, 57 - 300 Kłodzko Wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Warunków Zamówienia za cenę 98 184 zł (cena ogółem brutto z kosztorysu ofertowego dla części drugiej). Gwarancja na dany przedmiot zamówienia wynosi 24 (ilość) miesięcy, zgodnie z zapisami SWZ.

2) Oferta nr 2. Część I zamówienia. BITMEX Grzegorz Zygadło, ul. Kościuszki 9 , 48-370 Paczków. Wykonanie zamówienia w zakresie objętym Specyfikacją Warunków Zamówienia za cenę: 482 959,50 zł (cena ogółem brutto z kosztorysu ofertowego dla części pierwszej) Gwarancja na dany przedmiot zamówienia wynosi 24 (ilość) miesięcy, zgodnie z zapisami SWZ.

- Postępowanie w trakcie procedury.

* Postępowania o wartości poniżej kwoty 130 000 zł, wyłączone z obowiązku stosowania ustawy Pzp, ogłoszone od dnia 7.02.2023 r. do 9.03.2023 r.

 (postępowania ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej):

DODATKOWE INFORMACJE:

1. Bieżąca obsługa poszczególnych komórek organizacyjnych.

URZĄD STANU CYWILNEGO

Informacje z zakresu akt stanu cywilnego za miesiąc LUTY 2023 r.

* Liczba sporządzonych aktów urodzenia: 23
* Liczba sporządzonych aktów małżeństwa: 1
* Liczba sporządzonych aktów zgonu: 82
* Liczba wydanych odpisów: 574
* Liczba zaświadczeń, zezwoleń, przyjętych oświadczeń: 28
* Liczba sporządzonych przypisków w asc: 199
* Liczba sporządzony wzmianek dodatkowych w asc: 68
* Liczba czynności materialno – technicznych: 11
* Liczba wydanych decyzji w sprawie zmiany imion/ nazwisk: 1
* Liczba zmigrowanych aktów stanu cywilnego: 243
* Ilość ślubów: 1

Rejonem działania USC w Kłodzku jest Miasto Kłodzko oraz Gmina Wiejska Kłodzko

WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH

* Liczba ludności Kłodzka na dzień 28.02.2023r., wynosi: 24.013
* zameldowanych na pobyt stały: 23.495
* zameldowanych na pobyt czasowy: 518
* Informacje z zakresu spraw meldunkowych i dowodów osobistych za miesiąc II/2023:
* zameldowania, wymeldowania, zgłoszenia wyjazdu i powrotu: 57
* usuwanie niezgodności: 370
* udzielono odpowiedzi na wnioski o udostępnienie danych:45
* wydano zaświadczeń: 113
* wydano decyzji w sprawach meldunkowych: 0
* przeprowadzono oględzin: 3
* wystąpiono o wyznaczenie kuratora: 1
* przyjęto zgłoszenie o organizacji zgromadzenia: 0
* nadanie i zmiana nr PESEL: 4
* przyjęto wniosków dowodowych: 202
* wydano dowodów osobistych: 178
* przyjęto zgłoszeń o utracie dowodu: 23
* unieważniono dowodów: 143
* doręczenie/odebranie wniosku oraz wydanie dowodu poza UM: 2
* rozpatrywanie wniosków o repatriację z terenów b. ZSRR:1
* rozpatrywanie wniosków o wypłatę świadczenia za zakwaterowanie:13

PEŁNOMOCNIK DO SPRAW ROZWIĄZYWANIA UZALEŻNIEŃ ALKOHOLOWYCH

1. Przejmowanie korespondencji MKRPA, jej prowadzenie i systematyczne zakładanie spraw w systemie EZD.
2. Prowadzenie korespondencji kierowanej do pełnomocnika, sporządzanie pism oraz notatek służbowych i systematyczne zakładanie spraw w systemie EZD.
3. Sporządzenie wszystkich rejestrów umów na rok 2023 – wg potrzeb i na bieżąco porządkowanie dokumentów oraz rozliczanie rachunków i faktur.
4. Przekazywanie informacji o stanie środków i zaangażowaniu na bieżąco Burmistrzowi Miasta Kłodzka, Skarbnikowi oraz Zastępcy Skarbnika, monitorowanie zmian w budżecie PA oraz składanie wniosków o konieczne zmiany planu finansowego PA.
5. Przygotowanie harmonogramu wydatków na rok 2023 z budżetu PA i systematyczne nanoszenie na niego wydatków faktycznych oraz ich sprawdzanie z działem księgowości.
6. Przygotowanie sprawozdania z wykonania budżetu PA za rok 2022 i przekazanie Zastępcy Skarbnika w formie elektronicznej.
7. Ostateczne rozliczenie środków przyznanych w trybie konkursowym oraz pozakonkursowym organizacjom pozarządowym za rok 2022.
8. Przygotowanie w konsultacji z prawnikami zarządzenia Burmistrza Miasta Kłodzka jako organu w sprawie przeprowadzenia konsultacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2023 – 2026.
9. Przygotowanie w konsultacji z prawnikami uchwały Rady Miejskiej w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2023 – 2026.
10. Przygotowanie Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2023 – 2026.
11. Praca nad sprawozdaniem z realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii za rok 2022.
12. Na bieżąco rozliczanie rachunków wynikających z wszystkich umów dla członków MKRPA oraz biegłych sądowych, konsultantów i obsługi Punktu Informacyjno – Konsultacyjnego w Kłodzku przy ul. A. Grottgera 8/4.
13. Przyjmowanie interesantów (w tym pomoc rodzinie osób uzależnionych, sporządzanie wydruków listy ośrodków leczenia uzależnień, kierowanie do PIK - u).
14. W ramach obsługi MKRPA w Kłodzku:
15. sporządzenie szczegółowego rejestru akt MKRPA za rok 2023;
16. przygotowanie i wprowadzenie w życie Zarządzenia Nr 44.0050.2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 27 lutego 2023 r. w sprawie zmiany Regulaminu Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Kłodzku;
17. ciągła praca nad aktualizacją rejestru założonych przez MKRPA spraw sądowych w roku 2021 – w wyniku przychodzącej korespondencji z sądu;
18. uaktualnianie rejestru spraw założonych w sądzie przez MKRPA w roku 2022, o przymusowe leczenie odwykowe (w sumie 19 spraw założonych od sierpnia w roku 2022 i wydane już 6 postanowienia sądu o przymusowym leczeniu odwykowym)
w wyniku przychodzącej korespondencji z sądu;
19. założenie nowego rejestru spraw założonych w sądzie przez MKRPA w roku 2023 (założonych 5 spraw);
20. prowadzenie korespondencji z Sądem Rejonowym w Kłodzku, I Zespołem Kuratorskiej Służby Sądowej do Wykonywania Orzeczeń w Sprawach Rodzinnych i Nieletnich KPP w Kłodzku, Zespołem Interdyscyplinarnym Gminy Miejskiej Kłodzko, OPS w Kłodzku oraz KPP w Kłodzku – w sprawach podopiecznych MKRPA;
21. przygotowanie porządku obrad, dokumentów (w tym postanowień MKRPA) i protokołowanie na bieżąco 2 posiedzeń MKRPA w dniach 13 i 23 lutego 2023 r.;
22. konsultacje prawne na potrzeby pracy w komisji;
23. monitorowanie na bieżąco spraw podopiecznych MKRPA, sporządzanie notatek służbowych z uzyskanych informacji i włączanie ich do akt MKRPA.

WYDZIAŁ BUDŻETOWO-FINANSOWY

Bieżąca realizacja zadań Wydziału w zakresie:

* ewidencji wyciągów bankowych,
* sporządzania przelewów w wersji elektronicznej,
* otwierania rachunków bankowych,
* kontroli dokumentów księgowych i zatwierdzania ich do realizacji,
* dekretacji dokumentów księgowych,
* sporządzania deklaracji VAT oraz pliku kontrolnego JPK,
* przekazania podatku dochodowego pracowników do urzędu skarbowego,
* rozliczania delegacji pracowników,
* korespondencji z ZUS,
* sprawozdawczości budżetowej (miesięcznie i kwartalnie),
* przygotowania projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy,
* przygotowania projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy na lata 2023-2033,
* przygotowania projektu zarządzeń burmistrza w sprawie zmiany budżetu Gminy,
* sporządzania not obciążeniowych,
* prowadzenia Centralnego Rejestru Umów,
* udzielania odpowiedzi na wnioski o udostępnienie informacji publicznej,
* opracowania informacji o sytuacji finansowej Gminy Miejskiej Kłodzko niezbędnej do aplikowania środki zewnętrzne,
* sprawozdań w zakresie otrzymanych środków w ramach Funduszu Wsparcia Ukrainy oraz Funduszu Przeciwdziałania COVID-19,
* prac nad sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko za rok 2022,
* prac nad sprawozdaniem finansowym Gminy Miejskiej Kłodzko za rok 2022.

WYDZIAŁ PODATKÓW I OPŁAT

Sprawozdanie z realizacji zadań Wydziału Podatków i Opłat w okresie od 07.02.2023 r. do 09.03.2023 r.:

1. obsługa podatników w zakresie załatwiania spraw dotyczących naliczeń zobowiązań podatkowych za 2023 rok;
2. wykonywanie czynności sprawdzających w zakresie terminowości i poprawności składanych przez podatników informacji i deklaracji podatkowych na 2023 r.;
3. uaktualnianie bazy ewidencji podatkowej nieruchomości i środków transportowych na 2023 r. poprzez naniesienie do systemu zmian zgłaszanych przez podatników;
4. analiza dokumentów wpływających do urzędu (aktów notarialnych, postanowień o stwierdzeniu nabycia spadków, zmian dokonanych w ewidencji gruntów i budynków, decyzji o dokonaniu pozwoleń na użytkowanie obiektów) pod kątem wystąpienia obowiązku podatkowego, a następnie naliczenia zobowiązań podatkowych w 2023 r.;
5. koordynowanie czynności związanych z doręczaniem mieszkańcom gminy decyzji podatkowych przez pracowników urzędu;
6. analiza wniosków składanych przez podatników w sprawie zastosowania ulg w spłacie podatków, w związku z trudną sytuacją finansową i przygotowywanie decyzji w tym zakresie;
7. bieżąca współpraca z organami egzekucyjnymi w zakresie przekazanych spraw do prowadzenia egzekucji;
8. wykonywanie czynności związanych ze zwrotem kosztów egzekucyjnych organom prowadzącym postępowania w celu ściągnięcia należności na rzecz gminy;
9. wykonywanie zestawień dla komorników w sprawie aktualnego stanu zadłużenia należności wobec gminy i informacji o dokonanych wpłatach przez dłużników bezpośrednio na konto urzędu;
10. prowadzenie postępowań w sprawie zwrotu opłaty skarbowej na wniosek strony i wydawanie decyzji w tym zakresie;
11. dokonywanie zapisów księgowych na kontach podatników i uzgadnianie operacji finansowych z księgowością budżetową;
12. uzgadnianie przypisów i odpisów opłat naliczonych kontrahentom przez wydziały merytoryczne;
13. obsługa podatników w zakresie udzielenia informacji o dokonanych przez nich wpłatach podatków i opłat lub o stanie zaległości należnych kwot;
14. analiza kont dłużników i wszczynanie postępowań windykacyjnych w celu likwidacji zaległości, w tym wysyłanie informacji, upomnień i wezwań do zapłaty;
15. sporządzanie tytułów wykonawczych wobec dłużników w celu wszczęcia postępowania egzekucyjnego i przekazywanie ich do komorników skarbowych;
16. przygotowywanie spraw dłużników do przekazania ich do sądu w celu wszczęcia postępowania egzekucyjnego przez komorników sądowych;
17. wydawanie zaświadczeń na podstawie danych zawartych w ewidencji podatkowej i ewidencji księgowej osobom uprawnionym do ich dostępu;
18. przyjmowanie wniosków i prowadzenie postępowań wobec rolników ubiegających się o zwrot części podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej;
19. sporządzanie na bieżąco sprawozdań w systemie SHRIMP z udzielonej pomocy publicznej dla przedsiębiorców;
20. porządkowanie i kompletowanie dokumentacji (informacji, deklaracji) składanych przez podatników w celu załatwienia spraw podatkowych;
21. porządkowanie bazy danych osobowych podatników w ewidencjach podatkowych i księgowych prowadzonych w systemach elektronicznych, w celu umożliwienia realizacji e-usług w urzędzie;
22. przygotowywanie dokumentów dotyczących spraw podatkowych celem przekazania ich do Archiwum.

AUDYTOR WEWNĘTRZNY

Informuję, że w okresie objętym sprawozdaniem, zgodnie z planem audytu na 2023 r., wszczęte zostało zadanie audytowe – zadanie zapewniające.

INFORMACJA O REALIZACJI UCHWAŁ RADY MIEJSKIEJ W KŁODZKU PODJĘTYCH NA SESJI W DNIU 10.02.2023 r. ORAZ W DNIU 23.02.2023 r.

* Uchwała nr LVI/503/2023 w sprawie dokonania zmian budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko na 2023 rok. Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Budżetowo – Finansowy.
* Uchwała nr LVI/504/2023 zmieniająca Uchwałę nr XXIII/190/2016 Rady Miejskiej w Kłodzku z dnia 20 maja 2016 r. w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze,
* z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi, oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat, jak również trybu ich pobierania. Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Budżetowo – Finansowy oraz Ośrodek Pomocy Społecznej.
* Uchwała nr LVII/505/2023 w sprawi zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Kłodzko na lata 2023-2033. Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Budżetowo – Finansowy.
* Uchwała nr LVII/506/2023 w sprawie dokonania zmian budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko na 2023 rok. Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Budżetowo – Finansowy.
* Uchwała nr LVII/507/2023 w sprawie zatwierdzenia wniosku o wsparcie ze środków Rządowego Funduszu Rozwoju Mieszkalnictwa na sfinansowanie objęcia udziałów w istniejącej społecznej inicjatywie mieszkaniowej pod nazwą SIM Sudety spółka z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Kłodzku. Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Budżetowo – Finansowy oraz Wydział Gospodarki Mieniem Komunalnym i Planowania Przestrzennego.
* Uchwała nr LVII/508/2023 zmieniająca uchwałę nr XXX/229/2016 Rady Miejskiej w Kłodzku z dnia 29 września 2016 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków. Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Budżetowo – Finansowy oraz Wydział Gospodarki Mieniem Komunalnym i Planowania Przestrzennego.
* Uchwała nr LVII/509/2023 w sprawie rozpatrzenia skargi na Komendanta Straży Miejskiej w Kłodzku. Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Obsługi Urzędu i Rady Miejskiej.
* Uchwała nr LVII/510/2023 w sprawie przedłużenia terminu rozpatrzenia skargi na Dyrektora Ośrodka Pomocy Społecznej w Kłodzku. Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Obsługi Urzędu i Rady Miejskiej.

W OMAWIANYM OKRESIE ODBYŁEM NASTĘPUJĄCE SPOTKANIA

17.02.2023 - Spotkanie w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego.

19.02.2023 - Międzynarodowy Dzień Przewodnika Turystycznego w Kłodzku.

27.02.2023 - 5-lecie "Działaj Lokalnie".

04.03.2023 - Zakończenie turnieju szachowego.

04.03.2023 - Bal Reprezentacyjny Miasta Náchod.

05.03.2023 - Bieg Tropem Wilczym.