

SBM I. 0057.1.2024

**SPRAWOZDANIE BURMISTRZA MIASTA KŁODZKA
Z PRACY MIĘDZY SESJAMI RADY MIEJSKIEJ
ZA OKRES OD DNIA 09.12.2023 r. DO DNIA 11.01.2024 r.**

**INFORMACJA O ZARZĄDZENIACH WYDANYCH PRZEZ BURMISTRZA
W OKRESIE MIĘDZYSESYJNYM**

I. JAKO ORGANU GMINY:

- **Zarządzenie Nr 324.0050.2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 11.12.2023 r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko na 2023 rok.
- **Zarządzenie Nr 325.0050.2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 11.12.2023 r. w sprawie odstąpienia od wykonania prawa pierwokupu prawa własności nieruchomości niezabudowanej.
- **Zarządzenie Nr 326.0050.2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 11.12.2023 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony.
- **Zarządzenie Nr 327.0050.2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 13.12.2023 r. w sprawie zmian w ogłoszonych otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych w zakresie pomocy społecznej.
- **Zarządzenie Nr 328.0050.2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 13.12.2023 r. w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia postępowania dotyczącego rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadania z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym z uwzględnieniem profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2024 rok – pn. „Prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego dla dzieci i młodzieży na terenie miasta Kłodzka w CAL w Kłodzku” w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- **Zarządzenie Nr 329.0050.2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 13.12.2023 r. w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia postępowania dotyczącego rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii w roku 2023 – pn. „Realizacja programu profilaktyczno – terapeutycznego wychowania przez sport dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną z terenu miasta Kłodzka w roku 2023” w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- **Zarządzenie Nr 330.0050.2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 13.12.2023 r. w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia postępowania dotyczącego rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadania z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym z uwzględnieniem profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2024 rok – pn. „Promocja zdrowego stylu życia oraz wzmacnianie czynników chroniących przed uzależnieniami poprzez zorganizowanie pozalekcyjnych zajęć sportowych połączonych z działaniami o charakterze profilaktyki uniwersalnej dla dzieci i młodzieży z terenu miasta Kłodzka w roku 2024” w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- **Zarządzenie Nr 331.0050.2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 13.12.2023 r. w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia postępowania dotyczącego rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadania z zakresu przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym z uwzględnieniem profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych na 2024 rok – pn. „Pozaszkolne

zajęcia dla dzieci i młodzieży z terenu miasta Kłodzka z elementami profilaktyki uniwersalnej w roku 2024” w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

- **Zarządzenie Nr 332.0050.2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 13.12.2023 r. w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia postępowania dotyczącego rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania uzależnień w 2024 pn. „Zwiększanie dostępności terapeutycznej, informacyjnej oraz edukacyjno-profilaktycznej dla osób uzależnionych, współuzależnionych, bezdomnych osób uzależnionych na terenie Kłodzka w roku 2024” w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- **Zarządzenie Nr 333.0050.2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 15.12.2023 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony.
- **Zarządzenie Nr 334.0050.2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 15.12.2023 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do oddania w najem.
- **Zarządzenie Nr 335.0050.2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 19.12.2023 r. w sprawie wyznaczenia podmiotów, na rzecz których w 2024 r. skazani kierowani przez dyrektora zakładu karnego mogą wykonywać prace na cele społeczne.
- **Zarządzenie Nr 336.0050.2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 19.12.2023 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonych do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony.
- **Zarządzenie Nr 337.0050.2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 20.12.2023 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony.
- **Zarządzenie Nr 338.0050.2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 20.12.2023 r. w sprawie ustalenia maksymalnego wynagrodzenia kierowników i zastępców kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Miejskiej Kłodzko.
- **Zarządzenie Nr 339.0050.2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 20.12.2023 r. w sprawie ustalenia zasad wynagradzania dyrektorów samorządowych instytucji kultury, dla których organizatorem jest Gmina Miejska Kłodzko.
- **Zarządzenie Nr 340.0050.2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 21.12.2023 r. w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej.
- **Zarządzenie Nr 341.0050.2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 21.12.2023 r. w sprawie powołania komisji konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert na realizację zadania publicznego w zakresie pomocy społecznej.
- **Zarządzenie Nr 342.0050.2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 21.12.2023 r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko na 2023 rok.
- **Zarządzenie Nr 343.0050.2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 28.12.2023 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony.
- **Zarządzenie Nr 344.0050.2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 29.12.2023 r. w sprawie zmiany budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko na 2023 rok.
- **Zarządzenie Nr 345.0050.2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 29.12.2023 r. w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Kłodzko na lata 2023-2033.
- **Zarządzenie Nr 1.0050.2024** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 02.01.2024 w sprawie ustalenia terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w roku szkolnym 2024/2025 do klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko.
- **Zarządzenie Nr 2.0050.2024** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 02.01.2024 w sprawie ustalenia terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego

w roku szkolnym 2024/2025 do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko.

- **Zarządzenie Nr 3.0050.2024** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 03.01.2024 w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do sprzedaży w trybie bezprzetargowym na rzecz najemcy.
- **Zarządzenie Nr 4.0050.2024** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 03.01.2024 w sprawie odstąpienia od wykonania prawa pierwokupu prawa własności nieruchomości niezabudowanej.
- **Zarządzenie Nr 5.0050.2024** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 03.01.2024 w sprawie uchylecia zarządzenia Nr 233.0050.2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 22 września 2023 r.
- **Zarządzenie Nr 6.0050.2024** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 08.01.2024 w sprawie w sprawie zmiany budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko na 2024 rok.
- **Zarządzenie Nr 7.0050.2024** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 08.01.2024 w sprawie ustalenia planu finansowego zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych odrębnymi ustawami.

BURMISTRZ
Miasta Kłodzka
Michał Jiszko

II. JAKO KIEROWNIKA URZĘDU:

- **Zarządzenie Nr 53/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 13.12.2023 r. w sprawie Regulaminu postępowania w sprawie przyjęcia oświadczeń o wstąpieniu w związek małżeński poza lokalem Urzędu Stanu Cywilnego w Kłodzku.
- **Zarządzenie Nr 54/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 13.12.2023 r. w sprawie sprostowania oczywistej omyłki pisarskiej w Zarządzeniu nr 51/2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 7 grudnia 2023 r. w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej celem naboru na wolne stanowisko urzędnicze podinspektora ds. obsługi biura ludności w Urzędzie Miasta w Kłodzku.
- **Zarządzenie Nr 55/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 14.12.2023 r. w sprawie ustalenia dodatkowego dnia wolnego od pracy w Urzędzie Miasta w Kłodzku w 2024 roku w zamian za święto przypadające w sobotę.
- **Zarządzenie Nr 56/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 14.12.2023 r. w sprawie powołania składu Komisji Przetargowej do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605 ze zm.), zwana dalej ustawą Pzp.
- **Zarządzenie Nr 57/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 19.12.2023 r. w sprawie powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia postępowania rozstrzygającego otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w 2024 r.
- **Zarządzenie Nr 58/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 20.12.2023 r. zmieniające Zarządzenie nr 62/2019 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 4 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) nieruchomości dla Żłobka nr 1 w Kłodzku.
- **Zarządzenie Nr 59/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 20.12.2023 r. zmieniające Zarządzenie nr 63/2019 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 4 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) nieruchomości dla Żłobka nr 2 w Kłodzku.
- **Zarządzenie Nr 60/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 20.12.2023 r. zmieniające Zarządzenie nr 53/2019 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 4 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) nieruchomości dla Przedszkola nr 1 w Kłodzku.
- **Zarządzenie Nr 61/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 20.12.2023 r. zmieniające Zarządzenie nr 54/2019 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 4 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) nieruchomości dla Przedszkola nr 2 w Kłodzku.
- **Zarządzenie Nr 62/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 20.12.2023 r. zmieniające Zarządzenie nr 55/2019 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 4 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) nieruchomości dla Przedszkola nr 3 w Kłodzku.
- **Zarządzenie Nr 63/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 20.12.2023 r. zmieniające Zarządzenie nr 56/2019 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 4 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) nieruchomości dla Przedszkola nr 4 w Kłodzku.
- **Zarządzenie Nr 64/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 20.12.2023 r. zmieniające Zarządzenie nr 57/2019 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 4 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) nieruchomości dla Szkoły Podstawowej nr 1 w Kłodzku.
- **Zarządzenie Nr 65/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 20.12.2023 r. zmieniające Zarządzenie nr 58/2019 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 4 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) nieruchomości dla Szkoły Podstawowej nr 2 w Kłodzku.
- **Zarządzenie Nr 66/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 20.12.2023 r. zmieniające Zarządzenie nr 59/2019 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 4 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) nieruchomości dla Szkoły Podstawowej nr 3 w Kłodzku.
- **Zarządzenie Nr 67/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 20.12.2023 r. zmieniające Zarządzenie nr 60/2019 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 4 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) nieruchomości dla Szkoły Podstawowej nr 6 w Kłodzku.

- **Zarządzenie Nr 68/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 20.12.2023 r. zmieniające Zarządzenie nr 57/2019 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 4 czerwca 2019 r. w sprawie wprowadzenia zasad (polityki) nieruchomości dla Szkoły Podstawowej nr 7 w Kłodzku.
- **Zarządzenie Nr 69/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 20.12.2023 r. w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Żłobku nr 1 w Kłodzku na dzień 31.12.2023 r.
- **Zarządzenie Nr 70/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 20.12.2023 r. w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Żłobku nr 2 w Kłodzku na dzień 31.12.2023 r.
- **Zarządzenie Nr 71/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 20.12.2023 r. w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Przedszkolu nr 1 w Kłodzku na dzień 31.12.2023 r.
- **Zarządzenie Nr 72/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 20.12.2023 r. w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Przedszkolu nr 2 w Kłodzku na dzień 31.12.2023 r.
- **Zarządzenie Nr 73/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 20.12.2023 r. w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Przedszkolu nr 3 w Kłodzku na dzień 31.12.2023 r.
- **Zarządzenie Nr 74/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 20.12.2023 r. w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Przedszkolu nr 4 w Kłodzku na dzień 31.12.2023 r.
- **Zarządzenie Nr 75/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 20.12.2023 r. w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Szkole Podstawowej nr 1 w Kłodzku na dzień 31.12.2023 r.
- **Zarządzenie Nr 76/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 20.12.2023 r. w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Szkole Podstawowej nr 2 w Kłodzku na dzień 31.12.2023 r.
- **Zarządzenie Nr 77/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 20.12.2023 r. w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Szkole Podstawowej nr 3 w Kłodzku na dzień 31.12.2023 r.
- **Zarządzenie Nr 78/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 20.12.2023 r. w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Szkole Podstawowej nr 6 w Kłodzku na dzień 31.12.2023 r.
- **Zarządzenie Nr 79/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 20.12.2023 r. w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Szkole Podstawowej nr 7 w Kłodzku na dzień 31.12.2023 r.
- **Zarządzenie Nr 80/2023** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 21.12.2023 r. w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji aktywów i pasywów w Urzędzie Miasta Kłodzka na dzień 31.12.2023 r. oraz powołania komisji inwentaryzacyjnej i zespołów do jej przeprowadzenia.
- **Zarządzenie Nr 1/2024** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 02.01.2024 r. w sprawie powołania Komisji Rekrutacyjnej celem naboru na wolne stanowisko urzędnicze inspektora ds. wymiaru podatku od nieruchomości i podatku od środków transportowych w Urzędzie Miasta w Kłodzku.
- **Zarządzenie Nr 2/2024** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 02.01.2024 r. w sprawie w powołania komisji konkursowej do przeprowadzenia postępowania dotyczącego rozstrzygnięcia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia ośrodków wsparcia dziennego Klub Senior + przy Ul. Armii Krajowej 1 w Kłodzku oraz Klub Senior + przy ul. Łukasińskiego 43 w Kłodzku, które powstały przy wsparciu środków otrzymanych w ramach Programu Wieloletniego „Senior +” na lata 2021 – 2025, przeznaczonych dla osób, w wieku 60+nieaktywnych zawodowo, zamieszkujących na terenie miasta Kłodzka.
- **Zarządzenie Nr 3/2024** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 02.01.2024 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego Urzędowi Miasta w Kłodzku.
- **Zarządzenie Nr 4/2024** Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 11.01.2024 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Funkcjonowania „Kłodzkiego Inkubatora Przedsiębiorczości”

WYDZIAŁ OBSŁUGI URZĘDU I RADY MIEJSKIEJ

I. Zawarte umowy:

1. Umowa zawarta w dniu 01.01.2024 r. z firmą EDEMAX z siedzibą w Polanicy Zdr. na serwis i konserwację urządzeń kotłowni gazowej w budynku Ratusza. Umowa zawarta na czas oznaczony od 01.01.2024 r. do 31.05.2024 r. Koszt miesięczny brutto 1 500 zł brutto miesięcznie.
2. Umowa zawarta w dniu 01.01.2024 r. z Firmą Zbigniew Paluszkiewicz Przedsiębiorstwo Handlowo – Usługowe „ALERT – SYSTEM” z siedzibą we Wrocławiu na świadczenie usług związanych z konserwacją urządzeń systemu sygnalizacji pożaru SAP zainstalowanych na obiekcie Ratusza. Umowa zawarta na czas oznaczony od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. Koszt kwartalny brutto 1 740,45 zł raz na kwartał plus ewentualne koszty wymiany urządzeń oraz koszty spowodowane dodatkowymi awariami – wypadkami losowymi.
3. Umowa zawarta w dniu 01.01.2024 r. z TEMPO sp. z o.o. ul. Fabryczna 2, 57-300 Kłodzko na odbiór i transport odpadów komunalnych z budynku ratusza - Urząd Miasta w Kłodzku oraz z budynku Centrum Aktywności Lokalnej. Umowa zawarta na czas określony od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. szacunkowa wartość umowy brutto 33 470,40 zł.
4. Umowa zawarta w dniu 01.01.2024 r. z firmą „Direction” s.c. A. Strycharz, P. Strycharz, Gajniki 16 B- usługi z zakresu ochrony danych osobowych. Umowa zawarta na czas określony od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. Koszt miesięczny brutto 1 045,50 zł brutto miesięcznie.
5. Umowa zawarta w dniu 01.01.2024 r. z Kancelarią Radcy Prawnego Iwoną Chmielewską – Frąk z siedzibą we Wrocławiu na wykonywanie zastępstwa procesowego dla Gminy Miejskiej Kłodzko. Umowa zawarta na czas oznaczony od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. Koszt miesięczny brutto 6 888,00 zł miesięcznie.
6. Umowa zawarta w dniu 01.01.2024 r. z Konsorcjum Kancelarii Adwokackiej Adwokata Marcina Trzeciak i Kancelarii Adwokackiej Mateusza Cymy z siedzibą we Wrocławiu na prowadzenie obsługi prawnej Gminy Miejskiej Kłodzko. Umowa zawarta na czas oznaczony od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. Koszt miesięczny brutto 12 915,00 zł.
7. Umowa zawarta w dniu 01.01.2024 r. z Elżbietą Chlebicką „HESIO” na wykonywanie prac związanych z opieką nad oprogramowaniem komputerowym RADIX, doradztwie w zakresie komputeryzacji i innych. Umowa zawarta na czas określony od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. Koszt miesięczny brutto 2 050,00 zł.
8. Umowa zawarta w dniu 11.01.2024 r. z Poczta Polska Spółka Akcyjna na wykonywanie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym. Umowa zawarta na czas określony do 31.12.2024 r. szacunkowa wartość umowy brutto 137 281,48 zł.
9. Umowa zawarta w dniu 01.01.2024 r. z Niepublicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej „INTER-MED” z siedzibą w Kłodzku na świadczenie usług medycznych. Umowa zawarta na czas oznaczony od 03.01.2024 r. do 31.12.2024 r. Koszt za badanie jednego pracownika Urzędu Miasta w Kłodzku wynosić będzie 65,00 zł brutto.
10. Umowa zawarta w dniu 02.01.2024 r. z e-Instytucją z siedzibą w Warszawie. Aplikacja mobilna M-Goniec. Umowa zawarta na czas oznaczony od 02.01.2024 r. do 31.12.2024 r. Koszt jednorazowy 3 690,00 zł brutto.

11. Umowa zawarta w dniu 02.01.2024 r. z RADIX z siedzibą w Gdańsku. Opieka autorska RADIX. Umowa zawarta na czas oznaczony od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. Koszt jednorazowy 33 312,74 zł brutto.
12. Umowa zawarta w dniu 29.12.2023 r. z Compensa. Ubezpieczenie Gminy Miejskiej Kłodzko. Umowa zawarta na czas oznaczony od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. Wartość umowy 203 244,85 zł brutto.

II. Zlecenia na usługi i zamówienia na zakupy:

- Zlecenia na usługi są realizowane na bieżąco.
- Zamówienia na zakupy są realizowane na bieżąco.
- Zamówienia prenumeraty i literatury fachowej na potrzeby Wydziałów Urzędu Miasta są realizowane na bieżąco.

III. Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej:

W okresie od 09.12.2023 r. do 11.01.2024 r. - zarejestrowano następującą ilość wniosków:

- założenie działalności – **11**
- zakończenie działalności – **12**
- zawieszenie działalności – **18**
- wznowienie działalności – **1**
- zmiana wpisu – **23**

STANOWISKO DS. BHP

Informacja o podjętych działaniach w Urzędzie Miasta Kłodzko z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy za okres od dnia 9 grudnia 2023 roku do dnia 11 stycznia 2024 roku.

1. Sporządzono skierowania do lekarza medycyny pracy na badania wstępne i okresowe.
2. Przeprowadzono z inspektorem ds. zarządzania zasobami ludzkimi analizę lekarskich badań okresowych, szkoleń bhp na miesiąc styczeń, luty 2024 rok.
3. Przeprowadzono analizę wydatkowania środków finansowych w 2023 roku. Usługi medyczne, bezpieczeństwo i higiena pracy ppoż.
4. Sprawowano nadzór nad prawidłowością rozmieszczenia, stanem gotowości podręcznego sprzętu gaśniczego i urządzeń przeciwpożarowych. Sprawdzono oznakowanie, drożność dróg ewakuacyjnych, wyjść ewakuacyjnych z obiektu.
5. Udzielono konsultacji pracownikom z zakresu organizacji i metod pracy na stanowisku pracy.
6. Informowano pracowników o ryzyku zawodowym w związku z zagrożeniami wynikającymi z ergonomii na stanowisku pracy.
7. Przeprowadzono szkolenie wstępne ogólne, stanowiskowe z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy.
8. Przygotowano do realizacji faktury pracowników ubiegających się dofinansowanie zakupu okularów korygujących wzrok do pracy przy monitorach ekranowych komputera.
9. Współdziałanie ze służbą medycyny pracy w zakresie profilaktyki zdrowotnej pracowników a w szczególności przy organizowaniu okresowych badań lekarskich.
10. Sprawowano nadzór nad realizacją zadań z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy podległych jednostek (przedszkola i żłobki).
11. Przeprowadzono próbną ewakuację pracowników i petentów z obiektu Ratusza.

WYDZIAŁ EDUKACJI I SPRAW SPOŁECZNYCH

I. Organizacja szkół i placówek oświatowych:

1. Sporządzenie Zarządzenia nr 2.0050.2024 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 2 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w roku szkolnym 2024/2025 do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko, po uzgodnieniu z dyrektorami szkół oraz przygotowanie wniosku do Burmistrza Miasta Kłodzka w sprawie zaakceptowania w/w Zarządzenia.
2. Sporządzenie Zarządzenia nr 1.0050.2024 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 2 stycznia 2024 r. w sprawie ustalenia terminów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego w roku szkolnym 2024/2025 do klas I publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko, po uzgodnieniu z dyrektorami szkół oraz przygotowanie wniosku do Burmistrza Miasta Kłodzka w sprawie zaakceptowania w/w Zarządzenia.
3. Sporządzenie umowy na realizację zadania pn. „Świadczenie usług w zakresie korzystania z Krytej Pływalni przez uczniów ze szkół prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko w ramach zajęć wychowania fizycznego w roku 2024”.
4. Udzielenie odpowiedzi w sprawie ustalenia przez Burmistrza Miasta Kłodzka przerwy w funkcjonowaniu przedszkola.
5. Udzielenie odpowiedzi w sprawie wyrażenia zgody Burmistrza Miasta Kłodzka na organizację zajęć rewalidacji.
6. Udzielenie odpowiedzi w sprawie wyrażenia zgody Burmistrza Miasta Kłodzka na objęcie ucznia pomocą w formie zindywidualizowanej ścieżki kształcenia.
7. Analiza aneksów do arkuszy organizacyjnych na rok szkolny 2023/2024:
 - a) Szkoły Podstawowej nr 1 im. Adama Mickiewicza w Kłodzku,
 - b) Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II w Kłodzku,
 - c) Szkoły Podstawowej nr 3 im. kpt. Stanisława Betleja w Kłodzku,
 - d) Szkoły Podstawowej nr 6 im. Unii Europejskiej w Kłodzku i przedłożenie Burmistrzowi Miasta Kłodzka do zatwierdzenia.
8. Sporządzenie wniosku do Burmistrza Miasta Kłodzka w sprawie przyznania dyrektorom szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko dodatków motywacyjnych.
9. Przekazanie środków finansowych za korzystanie uczniów z publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko w zajęciach na Krytej Pływalni.
10. Sfinansowanie szkolenia dla dyrektora SP nr 2 z zakresu nadzoru „Plan nadzoru pedagogicznego na rok szkolny 2023/2024” – koszt 395,00 zł.
11. Sfinansowanie szkolenia dla Rady Pedagogicznej P nr 1 z zakresu wychowania przedszkolnego „Praktyczne zastosowanie elementów integracji sensorycznej w pracy z dziećmi ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi” – koszt 1 520,00 zł.
12. Sfinansowanie szkolenia dla Rady Pedagogicznej P nr 1 z zakresu wychowania przedszkolnego „Rozwój funkcji wzrokowych dziecka; analiza, synteza, spostrzegawczość, pamięć, koordynacja wzrokowo – słuchowa” – koszt 1 780,00 zł.
13. Sfinansowanie szkolenia dla Rady Pedagogicznej SP nr 3 z zakresu „Przygotowanie do egzaminu ośmioklasisty dla nauczycieli języka polskiego, angielskiego oraz matematyki” – koszt 2 200,00 zł.
14. Sfinansowanie szkolenia dla Rady Pedagogicznej SP nr 2 z zakresu „Zachowania prowokacyjne uczniów – jak sobie z nimi radzić?” – koszt 1 425,00.

15. C.d doskonalenia zawodowego nauczycieli. Plan i zasady dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustalenie maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie w 2024 roku – przygotowanie zarządzenia.
16. Ustalenie aktualnej liczby emerytów i rencistów byłych nauczycieli oraz byłych pracowników administracji i obsługi w celu obliczenia wysokości odpisu na 1 osobę.

II. Konkursy, dotacje:

1. Złożenie rozliczenia końcowego dofinansowania - dotacji zadania w ramach pn. „Finanse domowe” przyznanego w ramach programu edukacyjnego Ministra Finansów o nazwie LEKCJE O FINANSACH wraz ze sprawozdaniem z wykorzystania środków własnych i z dotacji.
2. Rozliczenie merytoryczne dotacji z zakresu kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji na podstawie złożonych sprawozdań.
3. Rozliczenie merytoryczne dotacji otrzymanych w 2023 r. na realizację zadań z zakresu upowszechniania sportu na podstawie złożonych sprawozdań.
4. Cd. procedury otwartego konkursu w zakresie tworzenia warunków sprzyjających rozwojowi sportu w 2024 r.:
 - opiniowanie pod względem formalnym, merytorycznym, sporządzenie protokołu z posiedzenia komisji.
 - zatwierdzenie przez burmistrza propozycji podziału środków na realizację zadań z zakresu sportu w 2024 r.
 - zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz tablicy ogłoszeniowej Urzędu Miasta informacji o rozstrzygnięciu otwartego konkursu ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w 2024 r.
 - przesłanie informacji do organizacji w sprawie wysokości przyznanej dotacji.
5. Wypłacono za grudzień dotacje dla 6 placówek niepublicznych.
6. Wystawiono noty księgowe tytułem refundacji kosztów wychowania przedszkolnego dzieci uczęszczających do przedszkoli publicznych oraz niepublicznych zlokalizowanych w Kłodzku a zamieszkujących na terenie gmin ościennych.
7. Prowadzono postępowania wyjaśniające, celem uzyskania oświadczeń o miejscu zamieszkania dzieci, niezbędnych do obciążania gmin ościennych.
8. Sporządzenie rozliczenia dotacji celowej- przedszkolnej oraz sporządzenie dokumentacji niezbędnej do dokonania zwrotu.
9. Stały nadzór nad bazą SIO w szczególności raportów weryfikacyjnych.
10. Analiza nowych raportów SIO pod kątem przydatności w procesie weryfikacji miejsca zamieszkania.

III. Sport i kultura

1. Przekazanie dotacji podmiotowych dla instytucji kultury, dla których organizatorem jest GM Kłodzko na miesiąc styczeń 2024.

IV. Różne:

1. Objęcie patronatem Burmistrza Kłodzka i dofinansowanie inicjatywy pn.: „Integracyjna Zabawa Mikołajkowa” organizowanej dla dzieci niepełnosprawnych z terenu miasta Kłodzka przez Sudecki Sejmik Osób Niepełnosprawnych w wysokości 2500 zł.
2. Wszczęcie procedury zgłoszenia nadmiarów laptopów w ramach projektu „Laptop dla ucznia” przez portal Ministerstwa Cyfryzacji NASK.
3. Złożenie rozliczenia rocznego środków Funduszu Pracy przekazanych na wyodrębniony rachunek bankowy gminy na mocy umowy nr 50/FP/2023 z dnia 5 kwietnia 2023 r. na

dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników w 2023r. wraz z odsetkami.

4. Dofinansowanie Burmistrza Kłodzka kiermaszu organizowanego przez SP Nr 6 w ramach 32. Finału WOŚP w Kłodzku, z którego cały dochód będzie przeznaczony na zbiórkę dla Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy, w wysokości 1500 zł.
5. Przygotowanie Zarządzenia nr 335.0050.2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 19 grudnia 2023 r. w sprawie wyznaczenia podmiotów, na rzecz których w 2024 r. skazani kierowani przez dyrektora zakładu karnego mogą wykonywać prace na cele społeczne zgodnie ze złożonym przez stosowne podmioty zapotrzebowania.
6. C.d. wydawania Kart Seniora dla mieszkańców Kłodzka którzy ukończyli 60 lat – liczba wydanych kart – 10 sztuk.
7. Sporządzenie i przesłanie do Dolnośląskiego Urzędu comiesięcznego sprawozdania OP 3 (liczba nowoutworzonych miejsc dla dzieci w wieku do lat 3 przybyłych z Ukrainy) stan na 27.XII.2023.
8. Ufundowanie nagród dla zawodników biorących udział w XV Mikołajkowym Turnieju różnych dyscyplin sportowych: kickboxingu, taekwon-do, boksu, karate 0 Puchar Burmistrza Kłodzka – koszt 2 500,00 zł.
9. Wypłata środków rodzicom niepełnosprawnych uczniów za dowóz za miesiąc grudzień 2023 r.
10. Przekazywanie pism e-puapem do OPS-u.
11. Zapłata za faktury w sprawie dowozu uczniów do szkół w miesiącu listopadzie br.
12. Sporządzenie wniosku do Burmistrza w sprawie podpisania 12 umów w sprawie zwrotu kosztów dowozu niepełnosprawnych uczniów.
13. Sporządzono harmonogram realizacji budżetu WES i przekazano do WBF.
14. Sporządzono informacje dotyczącą pomocy materialnej.
15. Wprowadzono do SIO dane dotyczące zarobków osób zarządzających oświatą.
16. Rozpoczęto procedurę weryfikacji danych zgromadzonych w Systemie Informacji Oświatowej według stanu na 30.09.2023 r.
17. Prowadzono czynności kontrolne w placówce niepublicznej.

V. Stypendia:

1. Sporządzenie rozliczenia dotacji otrzymanej w 2023 r. na wyposażenie szkół w podręczniki i materiały edukacyjne.
2. Sporządzenie rozliczenia zadania realizowanego w 2023 r. zadania Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa.
3. Sporządzenie wniosku do Burmistrza w sprawie wysokości środków dla poszczególnych szkół na wypłatę stypendiów motywacyjnych za I semestr roku szkolnego 2023/2024.
4. Sporządzenie i przekazanie do Kuratorium Oświaty tabel monitoringowych dot. realizacji w 2023 r zadania Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa.
5. Sporządzenie i przekazanie do WFB listy uczniów, którzy w 2023 otrzymali Stypendium LEONARDO.

VI. Cal

1. Od poniedziałku do piątku, w godzinach od 9.00-15.00 odbywały się zajęcia dla Seniorów z programu Senior +.
2. W każdą środę - Zumba – zajęcia bezpłatne dla dorosłych.
3. W każdy wtorek – taniec latynoamerykański- zajęcia dla dorosłych.
4. Od poniedziałku do piątku w godz. 15.00-19.00 zajęcia dla dzieci w Placówce Wsparcia Dziennego.
5. W każdy poniedziałek od 18.00-19.00 spotkanie członków Terenowego Koła Pszczelarzy z Kłodzka.

6. W każdą środę od 10.00-12.00 spotkanie członków Stowarzyszenia Diabetyków.
7. W każdy czwartek zajęcia nauki tańca Flamenco od 17.00 - 20.00.
8. 13.12.2023 – Spotkanie dla kobiet – organizator- Dagmara Hekiert,
9. 15.12.2023 – Spotkanie świąteczne- zakończenie programu „ Bezpieczny Senior” – poczęstunek i rozmowy.
10. 17.12.2023 – Spotkanie końcowo- roczne Związku Wędkarskiego.
11. 18.12.2023 – I Międzyszkolny Konkurs kolęd, pastorałek i piosenek świątecznych.
12. 19.12.2023 – Spotkanie świąteczne Młodzieżowej Rady z Kłodzka -Eliminacje konkursowe oraz koncert i wręczenie nagród dla zwycięzców.
13. 20.12.2023 – Spotkanie wigilijne dla nauczycieli ze Szkoły nr. 2 z Kłodzka.
14. 20.12.2023 – Spotkanie opłatkowe przedstawicieli Stowarzyszenia Diabetyków.
15. 21.12.2023 – Spotkanie świąteczne dla uczniów, nauczycieli i gości Placówki Wsparcia Dziennego w Kłodzku,
16. 21.12.2023 – Spotkanie opłatkowe członków grupy tanecznej Flamenco.
17. 29.12.2023 – Spotkanie końcowo - roczne dla Pracowników Urzędu Miasta z Kłodzka.
18. 4.01.2024 – Spotkanie członków Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów.
19. 8.01.2024 – Jasełka realizowane przez członków Uniwersytetu III Wieku – wspólne śpiewanie kolęd wraz z uczestnikami projektu Senior +.
20. 11.01.2024 – Próba do programu słownomuzycznego ,realizowana przez Jadwigę i Adama Tomaszewskich.

WYDZIAŁ GOSPODARKI MIENIEM KOMUNALNYM I PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO

I. Sprzedaż lokali mieszkalnych, użytkowych, nieruchomości zabudowanych i niezabudowanych:

1) Sprzedaż lokali mieszkalnych w trybie bezprzetargowym na rzecz najemcy

- ul. Korytowska 26A/2 - Rep. A 7879/2023 z dnia 14.12.2023 r.
- ul. Św. Wojciecha 30D/5 - Rep. A 7872/2023 z dnia 14.12.2023 r.
- ul. J. Malczewskiego 24/9 - Rep. A 7949/2023 z dnia 14.12.2023 r.
- ul. Kolejowa 1/4- Rep. A 6772/2023 z dnia 18.12.2023 r.
- ul. Korytowska 20A/10 - Rep. A 6779/2023 z dnia 18.12.2023 r.
- ul. Ptasia 7 m. 6 m - Rep. A 6786/2023 z dnia 18.12.2023 r.
- ul. Zawiszy Czarnego 4/1A - Rep. A 8041/2023 z dnia 20.12.2023 r.
- ul. Śląska 36/3 - Rep. A 7235/2023 z dnia 20.12.2023 r.

2) sprzedaż lokali użytkowych w trybie bezprzetargowym:

- garaż w budynku przy ul. Szkolnej 6A – Rep. A 8265/2023 z dnia 28.12.2023 r.

3) Sprzedaż nieruchomości niezabudowanych w trybie bezprzetargowym:

- Nieruchomość niezabudowana poł. w Kłodzku, ozn. geodez. jako dz. nr 7/14 (AM-1) obręb Zacisze – Rap. A 8127/2023 z dnia 20.12.2023 r.

4) Sprzedaż nieruchomości niezabudowanych w trybie przetargowym:

- Nieruchomość niezabudowana poł. w Kłodzku, ozn. geodez. jako dz. nr 243/2 (AM-2) obręb Zacisze – Rap. A 7858/2023 z dnia 14.12.2023 r. za cenę 124 230,00 zł.

5) Sprzedaż lokali w trybie przetargowym:

- Lokal mieszkalny - pl. Bolesława Chrobrego 5 m. 2 - Rep. A 7065/2023 z dnia 12.12.2023 r. za cenę 146 450,00 zł (uwzględniając bonifikatę w wysokości 50% - art. 68 ust. 3 ustawy o gospodarce nieruchomościami) .
- Lokal mieszkalny ul. Korytowska 20/6 - Rep. A 7865/2023 z dnia 14.12.2023 r. za cenę 164 000,00 zł.
- Lokal o innym przeznaczeniu niż mieszkalny pl. Władysława Jagiełły 6/3B - Rep. A 6793/2023 z dnia 18.12.2023 r. za cenę 90 900,00 zł.

II. Ogłoszenia o przetargach:

- Ogłoszenie II przetargu na sprzedaż lokalu o innym przeznaczeniu niż mieszkalny nr 1 zlokalizowanego w Kłodzku w budynku przy pl. Bolesława Chrobrego 11A, o łącznej powierzchni 56,73 m² wraz z udziałem w wysokości 26/1 000 cz. w nieruchomości wspólnej, w tym w prawie własności nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako dz. nr 83/13 (AM-1) obręb Centrum, zabudowanej budynkami pl. Bolesława Chrobrego 11 i 11A, o powierzchni 0,0772 ha, dla której Sąd Rejonowy w Kłodzku prowadzi księgę wieczystą SW1K/00051534/3.
- Ogłoszenie II przetargu na sprzedaż lokalu o innym przeznaczeniu niż mieszkalny nr 1A zlokalizowanym w Kłodzku w budynku przy Grunwaldzkiej 7, o łącznej powierzchni 112,29 wraz z udziałem w wysokości 219/1 000 cz. w nieruchomości wspólnej, w tym w prawie własności nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako dz. nr 69/7 (AM-1) obręb Zacisze o powierzchni 0,0242 ha, dla której Sąd Rejonowy w Kłodzku prowadzi księgę wieczystą SW1K/00053224/1.
- Ogłoszenie I przetargu na sprzedaż nieruchomości zlokalizowanej przy ul. Bohaterów Getta 12A w Kłodzku, na nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako dz. nr 30/4 (AM-2) obręb Nowe Miasto o powierzchni 0,0086 ha dla której Sąd Rejonowy w Kłodzku prowadzi księgę wieczystą SW1K/00055164/6, zabudowanej budynkiem mieszkalnym o powierzchni użytkowej 52,56 m² .
- Ogłoszenie IV przetargu na sprzedaż lokalu o innym przeznaczeniu nr 15A zlokalizowanego w Kłodzku w budynku przy ul. Waleriana Łukasińskiego 26 składającego się z jednego pomieszczenia o powierzchni 20,00 m² wraz z udziałem w wysokości 13/1000 cz. w nieruchomości wspólnej, w tym w prawie własności nieruchomości oznaczonej geodezyjnie jako dz. nr 49/1 (AM-4) obręb Twierdza o powierzchni 0,0968 ha, dla której Sąd Rejonowy w Kłodzku prowadzi księgę wieczystą SW1K/00039809/2.
- Ogłoszenie I przetargu na sprzedaż nieruchomości niezabudowanej stanowiącej własność Gminy Miejskiej Kłodzko, położonej w Kłodzku oznaczonej geodezyjnie jako dz. nr 26/7 (AM-4), obręb Kukułka, o powierzchni 0,0784 ha, ujawnionej w księdze wieczystej nr SW1K/00087206/6, sklasyfikowanej w ewidencji gruntów i budynków jako grunty orne -RIIIa.

III. Dzierżawa / najem / użyczenie/ gruntów, lokali:

1. Wywieszono wykazy nieruchomości przeznaczonych do oddania w dzierżawę / najem / użyczenie:

1) Wykazy nieruchomości przeznaczonych do dzierżawy:

- Wywieszony został wykaz nieruchomości przeznaczonej do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony 3 lat, nieruchomości oznaczone

geodezyjnie jako:

1) dz. nr 3 (AM-28) obręb Leszczyna, wpisana do księgi wieczystej SW1K/00056453/6, o pow. 0,4767 ha; 2) dz. nr 5 (AM-27) obręb Leszczyna, wpisana do księgi wieczystej SW1K/00088891/1, o pow. 1,7287 ha (z czego do dzierżawy oddaje się pow. 0,7287 ha), z przeznaczeniem na cele rolne.

- Wywieszono wykaz nieruchomości, przeznaczonej do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony, dot. części nieruchomości, o pow. 132,00 m², poł. w Kłodzku przy ul. H. Sienkiewicza, ozn. geodez. jako dz. nr 181/2 (AM-2) obręb Zacisze, wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00094993/1, z przeznaczeniem na cele ogródka przydomowego (uprawy warzywno-owocowe).
- Wywieszono wykazu nieruchomości przeznaczonej do oddania w dzierżawę w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony 3 lat, dot. części nieruchomości o pow. 360,00 m², poł. w Kłodzku, ozn. geodez. jako dz. nr 2/4 (AM-27) obręb Leszczyna, wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00088891/1, z przeznaczeniem na cele rekreacyjne.

2) Wykazy nieruchomości przeznaczonych do najmu:

- Wywieszony został wykaz nieruchomości przeznaczonej się do oddania w najem w trybie bezprzetargowym na czas nieoznaczony - garaż położony w Kłodzku przy ul. Gustawa Morcinka, o powierzchni 21,00 m², zlokalizowany w obrębie nieruchomości ozn. geodezyjnie jako działka nr 69/28, (AM-2), obręb Centrum, SW1K/00066482/1.

2. Gmina Miejska Kłodzko zawarła w ww. okresie umowy:

- Umowę użyczenia na czas nieoznaczony, dotycząca części nieruchomości niezabudowanej oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 46/8 (AM-3), obręb Twierdza o powierzchni 525,00 m², wpisanej do księgi wieczystej nr SW1K/00055169/1, z przeznaczeniem na polepszenie zagospodarowania nieruchomości przyległej,
- Umowę dzierżawy na czas nieoznaczony, dotycząca części nieruchomości o powierzchni 35,00 m² oraz powierzchni 93,00 m² położonej w Kłodzku, oznaczonej geodezyjnie jako dz. nr 27/11 (AM-1) obręb Ptasia Góra, wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00056641/1, z przeznaczeniem na cele składowo – magazynowe oraz ogródka przydomowego (uprawy warzywno-owocowe),
- Umowę najmu na czas nieoznaczony, dotycząca budynku niemieszkalnego o powierzchni 25,00 m² położonego w Kłodzku przy ul. Lutyckiej, na działce oznaczonej geodezyjnie jako dz. nr 27/11 (AM-1) obręb Ptasia Góra, wpisanej do księgi wieczystej SW1K/00056641/1, z przeznaczeniem na cele składowo – magazynowe.

IV. Postępowania administracyjne:

1. Wydano decyzje w sprawie :

- umorzenia postępowania w sprawie przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności gruntu (nieruchomość rolna bez zabudowań), oznaczonego geodezyjnie jako działki nr 34 i nr 48 (AM-14) obręb 0001, Zagórze na wniosek zainteresowanego (rezygnacja);
- przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości gruntowej zabudowanej garażem, położonej w Kłodzku przy ul. Rzepichy, oznaczonej geodezyjnie jako działka nr 2/4 (AM-5) obręb 0007, Zacisze,

- ustalenia opłaty adiacenckiej w związku z podziałem nieruchomości - decyzja nr 7 z 13.12.2023 r.,
- z dnia 11.01.2023 o umorzeniu postępowania administracyjnego w sprawie ustalenia warunków zabudowy, dla zamierzenia obejmującego: budowę hali magazynowej z warształem samochodowym, częścią biurową oraz niezbędną infrastrukturą techniczną, na działce nr 3, AM-4, obręb Zagórze, jednostka ewidencyjna Kłodzko-miasto,
- 5/2023 z dnia 14.12.2023 r. w sprawie ustalenia warunków zabudowy dla inwestycji obejmującej budowę budynku jednorodzinnego, na działce nr 3, AM-17, obręb Zagórze, jednostka ewidencyjna Kłodzko-miasto,
- 6/2023 z dnia 15.12.2023 r. w sprawie ustalenia warunków zabudowy dla inwestycji obejmującej budowę 25 budynków mieszkalnych jednorodzinnych w zabudowie szeregowej na dz. nr 6/1 i dz. nr 6/2, AM-31, obręb Leszczyna jednostka ewidencyjna Kłodzko-miasto.

2. Różne

- wydano 2 zaświadczenia o wniesieniu opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego, na podstawie ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego gruntów zabudowanych na cele mieszkaniowe w prawo własności tych gruntów,
- wydano 5 zaświadczeń dla nabywców prawa własności obciążonego roszczeniem o opłatę roczną na podstawie ww. ustawy o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego (...),
- nadano numery porządkowe dla budynków: ul. Lipowa 35A - 35H, ul. Jarzębinowa 14, ul. Półwiejska 7B.

V. Skierowano do Rady Miejskiej w Kłodzku projekty uchwał w sprawie:

- nadania nazwy parku na terenie miasta Kłodzka - Park Zrzeszenia Wolność i Niezawisłość.

VI. Ilość wydanych koncesji alkoholowych:

W ww. okresie wydano:

- zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych do 4,5 % i piwa – 6
- zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych od 4,5% do 18% – 6
- zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych powyżej 18% – 6
- jednorazowe zezwolenia – 1
- wygaszenia zezwoleń na sprzedaż alkoholi – 0
- cofnięcia zezwoleń na sprzedaż alkoholi – 0

VII. Ilość wydanych zezwoleń na wykreślenie z hipoteki umownej kaucyjnej

W ww. okresie wydano następującą ilość zezwoleń – 2

VIII. Ilość wydanych nowych/aktualizowanych licencji TAXI

- w ww. okresie wydano następującą ilość licencji - 0
- liczba wydanych wypisów do licencji - 0

IX. Informacje z zakresu mieszkaniowego zasobu gminnego:

W okresie pomiędzy 09.12.2023 r. - 11.01.2024 r. Burmistrz Miasta Kłodzka:

Burmistrz Miasta Kłodzka:

- przydzielił 3 mieszkania do remontu we własnym zakresie,
- przydzielił lokal socjalny pod eksmisję,
- wydał zezwolenie na zawarcie umowy najmu lokalu po remoncie we własnym zakresie,
- wyraził zgodę, w dwóch przypadkach, na przekwalifikowanie umowy najmu socjalnego na umowę najmu komunalnego lokalu mieszkalnego.

X. Sprawy dotyczące Wspólnot Mieszkaniowych:

- Podpisano 23 uchwały.
- Przeprowadzono analizę kosztów związanych z remontami w 4 budynkach należących do wspólnoty mieszkaniowej.
- Przeprowadzono analizę 5 sprawozdań finansowych za 2023 r.
- Udzielanie informacji z zakresu wspólnot mieszkaniowych.
- Uczestniczono w 2 zebraniach wspólnot mieszkaniowych.
- Uczestniczono w 3 wizjach budynkach.

XI. Różne:

- Z dniem 1 stycznia 2024 r. na podstawie Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 22 grudnia 2023 r. (Dz.U. z 2023 r. poz. 2799) zniesiono urzędowe nazwy części miasta Kłodzka: Dolnia, Goszyce, Książek, Leszczyń, Nowy Świat, Ustronie, Zarzecze.
- Uchylono Zarządzenie nr 233.0050.2023 Burmistrza Miasta Kłodzka z dnia 22 września 2023 r. w sprawie sporządzenia wykazu nieruchomości przeznaczonej do oddania w użyczenie.
- Odstąpiono od wykonania prawa pierwokupu prawa własności nieruchomości niezabudowanej oznaczonej geodezyjnie jako działka gruntu numer 175/8, AM-13, obręb Jurandów.
- Odstąpiono od wykonania prawa pierwokupu prawa własności nieruchomości niezabudowanej oznaczonej geodezyjnie jako działka gruntu nr 48/20, AM-3, obręb Zacisze.
- W dniu 3 stycznia 2024 r., odbyły się dyskusje publiczne nad rozwiązaniami przyjętymi w projektach planów:
 - projektu „Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ulic: Stanisława Wyspiańskiego, Juliusza Słowackiego, Piastowskiej, Władysława Reymonta, Grunwaldzkiej, Mikołaja Reja i Kwiatowej oraz wzdłuż zachodniej granicy Miasta Kłodzka”,
 - projektu „Miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego obszaru położonego w rejonie ulic Janusza Kusocińskiego, Bohaterów Getta Tadeusza Kościuszki, kanału Młynówka, oraz ulicy Gustawa Morcinka w Kłodzku”.
- Na bieżąco realizowane są pozostałe zadania Wydziału w zakresie gospodarowania nieruchomościami Gminy Miejskiej Kłodzko, w tym między innymi dokonywanie bieżących płatności rachunków za dostawę mediów do lokali i budynków, zlecanie

bieżących napraw i remontów zasobów, wystawianie faktur obciążeniowych z tytułu najmu i dzierżawy mienia gminnego, rozliczenia z tytułu podatku VAT.

WYDZIAŁ INŻYNIERII MIEJSKIEJ I OCHRONY ŚRODOWISKA

I. Informacje związane z odbiorem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych:

- Kontrola i nadzór nad prawidłową realizacją zapisów umowy dotyczącej usługi odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych dla mieszkańców Gminy Miejskiej Kłodzko, świadczonej przez Konsorcjum firm *ENERIS Ekologiczne Centrum Utylizacji Sp. z o.o., Rusko 66, 58-120 Jaroszów i ENERIS Surowce S.A., ul. Zagnańska 232 a, 25-563 Kielce*

Biuro Obsługi Klienta firmy ENERIS

ul. Objazdowej 12, Kłodzko.

Dane kontaktowe: tel. 74/865 54 53;

tel. kom: +48 880 789 410,

e-mail: klodzko@eneris.pl

- Kontrola i nadzór nad prawidłową realizacją usługi dotyczącej utworzenia i prowadzenia Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dla Gminy Miejskiej Kłodzko, mieszczącego się na ul. Sierpowej w Kłodzku. Wskazaną usługę świadczy Zakład Oczyszczania Miasta Sp. z o.o. ze Świdnicy.
- Kontrola i nadzór nad prawidłową realizacją usługi odbioru i zagospodarowania przeterminowanych leków oraz odpadów medycznych z kłodzkich aptek.
- Prowadzenie czynności związanych z weryfikacją prawidłowego wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne, weryfikacja dostosowania ich pojemności do ilości wytwarzanych odpadów oraz właściwej segregacji odpadów komunalnych prowadzonej przez mieszkańców Gminy Miejskiej Kłodzko.
- Prowadzenie kontroli przestrzegania postanowień *Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Miejskiej Kłodzko*, m.in. w zakresie prawidłowego postępowania z odpadami komunalnymi.
- Prowadzenie kontroli podmiotów odbierających odpady komunalne od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych.
- Prowadzenie prac nad dostosowaniem aktów prawa miejscowego w zakresie zbiorników bezodpływowych oraz transportu nieczystości ciekłych, zgodnie z nowelizacją ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz obowiązkami przedsiębiorców i mieszkańców, które weszły w życie z dniem 01.01.2023 r.
- Zawieranie rocznych umów z podmiotami prowadzącymi dla Gminy Miejskiej Kłodzko obsługę kłodzkich aptek w zakresie odbioru odpadów komunalnych oraz aplikację mobilną EcoHarmonogram.
- We współpracy z funkcjonariuszami Straży Miejskiej w Kłodzku prowadzona jest ciągła kontrola dokumentów oraz kontrola w terenie, celem weryfikacji faktu posiadania umów na odbiór odpadów komunalnych wśród właścicieli nieruchomości niezamieszkałych i weryfikacja poprawności ich zapisów.
- Prowadzone są działania informacyjne skierowane do mieszkańców Gminy Miejskiej Kłodzko, dotyczące obowiązku korzystania z PSZOK- u na ul. Sierpowej w Kłodzku w przypadku chęci zdeponowania odpadów innych niż odbierane przez firmę ENERIS w ramach systemu świadczonych usług komunalnych.
- Prowadzone są też działania informacyjne i edukacyjne dotyczące zasad właściwej segregacji odpadów dla Działkowców, Wspólnot Mieszkaniowych i Zarządców Nieruchomości. Zespół ds. gospodarki odpadami tutejszego urzędu ściśle współpracuje

z kłodzkimi szkołami oraz Radnymi Rady Miejskiej w Kłodzku, będącymi organizatorami oraz koordynatorami wszelkich działań na rzecz upowszechnienia troski o środowisko.

II. Sprawozdanie z utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta:

- W ramach umów związanych z utrzymaniem czystości chodników i placów oraz utrzymaniem zieleni miejskiej prace odbywają się na bieżąco. Nadzór nad pracami wykonywany jest na bieżąco.
- W ramach umów związanych z utrzymaniem i konserwacją fontann miejskich oraz bieżącej konserwacji urządzeń placów zabaw prace odbywają się na bieżąco. Nadzór nad pracami wykonywany jest na bieżąco.
- Realizacja umowy WI/2/2023 zawartej z Firmą Handlowo-Usługową OLECH Sławomir Olech w zakresie odbioru i unieszkodliwiania zwłok padłych zwierząt – 3 zgłoszenia.
- Realizacja umowy nr WI/12/2022 zawartej z Gabinetem Weterynaryjnym s.c. lek. wet. Janusz Kuryś w zakresie objęcia całodobową opieką weterynaryjną rannych zwierząt biorących udział w zdarzeniach komunikacyjnych – 2 interwencje.
- W ramach umowy nr WI/1/2023 zawartej z Fundacją „Kłodzkie Schronisko dla Zwierząt” w zakresie opieki nad bezdomnymi zwierzętami z terenu Gminy Miejskiej Kłodzko – odłowiono 2 koty i 1 królika.

III. Zadania z zakresu utrzymania zieleni i ochrony przyrody:

- Wydano 2 decyzje na usunięcie drzew i/lub krzewów.

IV. Funkcjonowanie cmentarzy:

- W ramach umowy nr WI/84/2021 z dnia 14.12.2021 r. odbywa się administrowanie i utrzymanie we właściwym stanie sanitarnym i porządkowym cmentarzy komunalnych w Kłodzku. Administrator wykonuje zakres powierzonych mu zadań zgodnie z umową.
- Na bieżąco prowadzone jest odzyskiwanie grobów nieopłaconych, po uprzednim zinwentaryzowaniu cmentarza, powyżej 20 lat od daty pochówku.
- Opłaty cmentarne są pobierane zgodnie z Uchwałą Nr XXXIV/320/2021 Rady Miejskiej w Kłodzku z dnia 31 sierpnia 2021 r. w sprawie ustalenia opłat cmentarnych.

V. Umowy, zlecenia lub przetargi związane z funkcjonowaniem Gminy:

- Podpisano umowę WI/1/2024 w zakresie opieki nad bezdomnymi zwierzętami z terenu Gminy Miejskiej Kłodzko z Fundacją „Kłodzkie Schronisko dla Zwierząt” z/s przy ul. Półwiejskiej 20 w Kłodzku.
- Podpisano umowę WI/2/2024 w zakresie odbioru i unieszkodliwiania zwłok padłych zwierząt z Firmą Handlowo-Usługową OLECH Sławomir Olech z/s przy ul. Garbarskiej 36 w Świdnicy.
- Podpisano umowę WI/3/2024 z Gabinetem Weterynaryjnym s.c. lek. wet. Janusz Kuryś z/s przy ul. Morcinka 13 w Kłodzku w zakresie objęcia całodobową opieką weterynaryjną rannych zwierząt biorących udział w zdarzeniach komunikacyjnych.
- Wszczęto postępowanie o udzielenie zamówienia na realizację usług:
Cz. I, Cz. II: wykonywanie usług w zakresie utrzymania w czystości chodników i placów na terenie miasta Kłodzka i prowadzenia na nich „akcji zima”.

VI. Oznakowanie dróg

Przeprowadzono bieżące utrzymanie oznakowania drogowego w ciągu następujących ulic: Traugutta, Kusocińskiego, Szpitalna, Szkolna, Zamiejska, Bolesława Chrobrego.

VII. Zakup usług pozostałych – bieżące utrzymanie kanalizacji deszczowej:

W ramach umowy Nr WI/9/2023 z dnia 24.01.2023 r., w zakresie bieżącego utrzymania kanalizacji deszczowej zlecono czyszczenie kanalizacji deszczowej na ul. Korytowskiej.

VIII. Zadania inwestycyjne:

1. Trwa realizacja zadania o nazwie: „Odbudowa ulic: Hołdu Pruskiego i Wolności”.
2. Trwają prace na zadaniu pn.: „Remont ulicy Łąkowej”.
3. Zawarto umowę z wykonawcą na realizację zadania pn.: „Przebudowa ulicy Dusznickiej w zakresie budowy ścieżki pieszo – rowerowej”.
4. Zakończono prace na zadaniu: „Modernizacja nawierzchni ulicy Zamkowej w Kłodzku”.
5. Po zakończeniu zadania pod nazwą: „Rewaloryzacja koszar białych na cele usługowe wraz z budową niezbędnej infrastruktury technicznej” trwa proces gromadzenia dokumentacji niezbędnej do uzyskania pozwolenia na użytkowanie. Zgłoszono zakończenie budowy do Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej oraz Powiatowej Stacji Sanitarnej – Epidemiologicznej. Po otrzymaniu odpowiedzi (decyzji) nastąpi zgłoszenie do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego celem wydania pozwolenia na użytkowanie.
6. Trwają prace dla zadania „zielono – niebieska infrastruktura w Kłodzku - Kłodzki NBS”.
7. Trwają prace w ramach zawartej umowy, dot. modernizacji oświetlenia na terenie miasta Kłodzka, wartość kontraktu: 16 481 891,15 zł brutto.
8. Trwają prace projektowe dla zadania: Zagospodarowanie Fortu Owcza Góra na cele Inkubatora Przedsiębiorczości – etap II. Zadanie dotyczy wykonania dokumentacji projektowej adaptacji Koszar Czerwonych na Forcie Owcza Góra.
9. Trwają prace dotyczące modernizacji rowu melioracyjnego ul. Korytowska.

IX. Zakup usług remontowych – oświetlenie uliczne:

Trwają prace związane z konserwacją oświetlenia ulicznego.

Trwa realizacja umowy na prowadzenie konserwacji oświetlenia ulicznego na terenie miasta Kłodzka. Na bieżąco prowadzone są czynności serwisowe w ramach zawartej umowy.

X. Sprawy różne:

- Trwa realizacja odstrzału redukcyjnego dzików - odstrzelono 52 szt. z rejonu osiedla Owcza Góra oraz z rejonu osiedla Zacisze w Kłodzku (stan na 31.12.2023 r.).
- Złożono jeden wniosek o wydanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach realizacji przedsięwzięcia dla inwestycji pod nazwą: „ Budowa i rozbudowa hali produkcyjno- magazynowej wraz z częścią socjalną, pełną infrastrukturą i zagospodarowaniem terenu, działka nr 29 oraz część działki nr 11/7 i nr 12/3, AM_29, obręb 0002 Leszczyna, miasto Kłodzko”.
- Prowadzenie prac związanych z przygotowaniem dokumentacji do naboru wniosków w II edycji Programu „Ciepłe Mieszkanie”.

WYDZIAŁ ROZWOJU

Realizacja bieżących zadań oraz projektów i związane z nimi czynności:

- Funkcjonowanie Klubów Senior + przy ul. Armii Krajowej 1 oraz przy ul. Łukasińskiego 43, które powstały przy wsparciu środków otrzymanych z Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach Programu Wieloletniego „Senior +” na lata 2021-2025,
- Realizacja projektu „Centra dawnych rzemiosł na szlaku Via Fabrilis”,
- Bieżąca realizacja projektu „Stała wystawa w Twierdzy Kłodzko upamiętniająca

pracowników przymusowych fabryki AEG z lat 1945-1955”,

- Bieżąca realizacja przedsięwzięcia pn. „**Kłodzki NBS (Nature Base Solution)**“ - przygotowanie wniosków o płatność,
- Bieżąca realizacja projektu pt. „**Energooszczędne oświetlenie uliczne i drogowe przy drogach publicznych gmin obszaru Ziemi Kłodzkiej**”,
- Realizacja projektu „**Eko-logiczne Kłodzko! Klimat się zmienia – zmień sposób myślenia**” - przeprowadzenie postępowań celem wyłonienia wykonawców,
- Prowadzenie mediów społecznościowych Miasta Kłodzka,
- Bieżąca realizacja projektu pn. "**Utworzenie infrastruktury przeznaczonej dla przedsiębiorców w Kłodzku, Ziębicach i Ząbkowicach Śląskich**" w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, Oś Priorytetowa: 1 Przedsiębiorstwa i innowacje, Działanie: 1.3 Rozwój przedsiębiorczości, Poddziałanie: 1.3.1 Rozwój przedsiębiorczości – konkurs horyzontalny,
- Bieżąca realizacja projektu pn. "**Kompleksowa termomodernizacja budynków edukacyjnych w gminach Obszaru Ziemi Kłodzkiej**" w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020, Oś Priorytetowa: 3 Gospodarka niskoemisyjna, Działanie: 3.3 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym, Poddziałanie: 3.3.1 Projekty związane z kompleksową modernizacją energetyczną budynków użyteczności publicznej użytkowanych przez żłobki, przedszkola i szkoły (z wyjątkiem szkół wyższych), w tym wymiana lub modernizacja źródeł ciepła i montaż mikroinstalacji OZE,
- W związku z realizacją zadania pn. „**Wykonanie aplikacji mobilnej**” realizowanej w ramach projektu pn. „**Smart Kłodzko (SMAK)**”, Program Operacyjny Pomoc Techniczna 2014-2020 współfinansowany ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Spójności bieżąca aktualizacja treści aplikacji,
- Bieżąca realizacja projektu zadania pn. "**Odbudowa ulic Hołdu Pruskiego i Wolności w Kłodzku**" realizowanego w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg,
- Bieżąca realizacja projektu zadania pn. "**Odbudowa ulicy Partyzantów w Kłodzku. Droga gminna nr 119052 D**" realizowanego w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg ,
- Bieżąca realizacja projektu zadania pn. "**Remont ulicy Łąkowej w Kłodzku**" realizowanego w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg,
- Bieżąca realizacja projektu zadania pn. "**Przebudowa ul. Dusznickiej w Kłodzku w zakresie budowy ścieżki pieszo-rowerowej**" realizowanego w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg,
- Przygotowanie i złożenie Wniosku Aplikacyjnego o Grant w ramach projektu „Cyberbezpieczny Samorząd” w ramach Funduszy Europejskich na Rozwój Cyfrowy (FERC), II Zaawansowane usługi cyfrowe, 2.2. Wzmocnienie krajowego systemu cyberbezpieczeństwa,
- Bieżące wydawanie pism informujących o położeniu nieruchomości w obszarze zdegradowanym, obszarze rewitalizacji, specjalnej strefie rewitalizacji, wyznaczonych zgodnie z ustawą o rewitalizacji z dnia 9 października 2015 r(Dz. U. Z 2017 r. Poz. 1023 j.t.),
- Administrowanie serwisem internetowym miasta www.klodzko.pl - bieżące aktualizowanie treści na podstawie materiałów otrzymywanych od Wydziałów UM, Jednostek Organizacyjnych, opracowywanie grafiki, regularne tworzenie kopii bezpieczeństwa, instalacja dodatkowych modułów niezbędnych do funkcjonowania serwisu i prezentowania

treści, a także bieżąca aktualizacja systemu zarządzania treścią oraz poszczególnych modułów,

- Administrowanie serwisem internetowym: www.rewitalizacja.klodzko.pl, www.sciezka.klodzko.pl, www.smartcity.klodzko.pl, www.nbs.klodzko.pl, www.inkubator.klodzko.pl
- prowadzenie oraz obsługa fanpage na facebook: Miasto Kłodzko, Tajemnicze Podziemia, Festiwal Wrażeń, kłodzki NBS.

ZAMÓWIENIA PUBLICZNE

- Ogłoszone postępowania kwocie równej lub przekraczającej kwotę 130.000 złotych od dnia 9.12.2023 r. do 11.01.2024 r. (postępowania ogłoszone w Biuletynie Zamówień Publicznych / DZ.U.U.E/ na platformie e-Zamówienia/ na stronie BIP)

I. „Dostawa 15 szt. rowerów elektrycznych w ramach projektu „Kłodzki NBS” współfin. z Mechanizmu Finansowego Europ. Obszaru Gospod. 2014-2020, Program Środowisko, Energia i Zmiany Klimatu” - postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji,

- termin realizacji 30-40 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy;

- wpłynęły 3 oferty: 1. RoweryGorzow.PL Michał Malinowski, ul. Partyzantów 18, 66-400 Gorzów Wlkp., NIP 599-296-26-08. Cena ryczałtowa za wykonanie zadania: w kwocie brutto: 195 000,00 zł., (słownie: sto dziewięćdziesiąt pięć tys. złotych), w tym podatek VAT w wysokości 23%, to jest w kwocie 36 463,42 zł. (słownie: trzydzieści sześć tys. czterysta sześćdziesiąt trzy zł 42/100 gr). OKRES GWARANCJI - 24 (ilość miesięcy). 2. PPHU J&K ROMSTOM Sp.j. J. Lechowska, I. Lechowska, ul. Barlickiego 35, 97-200 Tomaszów Maz. NIP: 773-208-74-06. Cena ryczałtowa za wykonanie zadania: w kwocie brutto: 134 341,83 zł. (słownie: sto trzydzieści cztery tys. trzysta czterdzieści jeden złotych 83/100), w tym podatek VAT w wysokości 23%, to jest w kwocie 25 120,83 zł. (słownie: dwadzieścia pięć tys. sto dwadzieścia zł 83/100 gr). OKRES GWARANCJI - 24 (ilość miesięcy). 3. „Nela-Styl” Katarzyna Cichy, Roszyce 8D, 57-300 Kłodzko. NIP: 883-155-20-54. Cena ryczałtowa za wykonanie zadania: w kwocie brutto: 188 999 zł. (słownie: sto osiemdziesiąt osiem tysięcy dziewięćset dziewięćdziesiąt dziewięć złotych), w tym podatek VAT w wysokości 23 %, to jest w kwocie 35 341,28 zł. (słownie: trzydzieści pięć tysięcy trzysta czterdzieści jeden i 28/100 złotych). OKRES GWARANCJI: 24 (ilość miesięcy).

- postępowania w trakcie procedury.

II. „Przebudowa ulicy Dusznickiej w Kłodzku w zakresie budowy ścieżki pieszo-rowerowej” - postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji,

- termin realizacji 6 miesięcy od dnia podpisania umowy;

- wpłynęła 1 oferta: „Drog-Bud” Robert Bubiński ul. Jasna 1A, 57-350 Kudowa - Zdrój, NIP: 883-101-10-80. Cena ryczałtowa za wykonanie zadania: w kwocie brutto: 621 900,57 zł. (słownie: sześćset dwadzieścia jeden tysięcy dziewięćset złotych pięćdziesiąt siedem groszy), w tym podatek VAT w wysokości 23%, to jest w kwocie 116 290,35 zł. (słownie: sto szesnaście tysięcy dwieście dziewięćdziesiąt złotych trzydzieści pięć groszy). OKRES GWARANCJI 60 (ilość miesięcy).

- umowa zawarta w dniu 15.12.2023 r. z „Drog-Bud” Robert Bubiński ul. Jasna 1A, 57-350 Kudowa – Zdrój.

III. Dostawa wyposażenia gminnej pracowni komputerowej w ramach konkursu grantowego miniPakt współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Program Operacyjny Polska Cyfrowa (POPC) na lata 2014-2020, pakiet REACT-EU- postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji,

- termin realizacji do 11.12.2023 r.

- wpłynęły 3 oferty: 1. System-IT Sp. z o.o. Sp.k. ul. Zygmunta Krasińskiego 10/17, 71-435 Szczecin, NIP: 852 262 11 65. Cena ryczałtowa za wykonanie zadania: w kwocie brutto: 198 030,00 zł. (słownie: sto dziewięćdziesiąt osiem tysięcy trzydzieści złotych), w tym podatek VAT w wysokości 23%, to jest w kwocie 37 030,00 zł (słownie: trzydzieści siedem tysięcy trzydzieści złotych). OKRES GWARANCJI 24 (ilość miesięcy). 2. APLY ANNA BORAWSKA, NIP: PL5262363781, ul. Zagórzeńska 28c, 04-965 Warszawa, cena ryczałtowa za wykonanie zadania: w kwocie: cena netto: 160 900,00 zł (słownie złotych: sto sześćdziesiąt tysięcy dziewięćset złotych zero groszy), podatek VAT: 23%: 37 007,00 zł (słownie złotych: trzydzieści siedem tysięcy siedem PLN zero groszy), cena brutto: 197 907,00 zł (słownie złotych: sto dziewięćdziesiąt siedem tysięcy dziewięćset siedem złotych zero groszy). OKRES GWARANCJI 48 miesięcy (ilość miesięcy). 3. CEZAR Cezary Machnio i Piotr Gębka Sp. z o.o. ul. Wolność 8 lok. 4, 26-600 Radom, NIP: 9482528507, cena ryczałtowa za wykonanie zadania: w kwocie brutto: 174 967,50 zł, słownie: sto siedemdziesiąt cztery tysiące dziewięćset sześćdziesiąt siedem złotych 50/100 złotych), w tym podatek VAT w wysokości 23%, to jest w kwocie 32 717,50 zł. (słownie: trzydzieści dwa tysiące siedemset siedemnaście złotych 50/100 złotych) OKRES GWARANCJI 48 (ilość miesięcy).

- umowa zawarta w dniu 12.12.2023 r. z System-IT Sp. z o.o. Sp.k. ul. Zygmunta Krasińskiego 10/17, 71-435 Szczecin.

IV. „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym oraz zagranicznym” - postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji,

- termin realizacji 1.01.2024 r.- 31.12.2024 r.

- wpłynęła 1 oferta od Poczta Polska S.A., ul. Rodziny Hiszpańskich 8, 00-940 Warszawa. Cena 137 281,46 zł brutto, termin płatności faktury 14 dni, nieodpłatna możliwość elektronicznego monitorowania przesyłek rejestrowanych -tak,

- postępowanie w trakcie procedury.

V. „UBEZPIECZENIE MAJATKU, ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ GMINY MIEJSKIEJ KŁODZKO I JEJ JEDNOSTEK ORGANIZACYJNYCH NA ROCZNY OKRES POLISOWANIA” -postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji,

- termin realizacji 12 miesięcy od dnia podpisania umowy; 1.01.2024-31.12.2024r.

- wpłynęła 1 oferta od Compensa Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. Vienna Insurance Group 02-342 Warszawa, Aleje Jerozolimskie 162, Oddział we Wrocławiu – 53-235 Wrocław, ul. Grabiszyńska 208. CENA OFERTOWA całości przedmiotu zamówienia NA ROK POLISOWY 2024 wynosi: BRUTTO 203 244,85 zł, VAT- zw. (art. 43 ust.1 pkt. 37 ust. o podatku od towarów i usług), przy czym SKŁADKA ROCZNA WYNOŚI: 203 244,85 zł brutto.

- umowa zawarta w dniu 29.12.2023 r. z Compensa Towarzystwo Ubezpieczeń S.A. Vienna Insurance Group 02-342 Warszawa, Aleje Jerozolimskie 162, Oddział we Wrocławiu – 53-235 Wrocław, ul. Grabiszyńska 208.

VI. „Świadczenie usług w zakresie korzystania z Krytej Pływalni przez uczniów ze szkół prowadzonych przez Gminę Miejską Kłodzko w ramach zajęć wychowania fizycznego w roku 2024.” - postępowanie w trybie podstawowym bez negocjacji,

- termin realizacji 12 miesięcy od dnia podpisania umowy; (do 31.12.2024r.)

- wpłynęła 1 oferta Zakład Administracji Mieszkaniami Gminnymi Gminy Miejskiej Kłodzko

Spółka z o.o., ul. Grunwaldzka 29, 57-300 Kłodzko Cena: za cenę ryczałtową za 1 miesiąc: w kwocie netto złotych: 34 722,22 (słownie: trzydzieści cztery tysiące siedemset dwadzieścia dwa złote i dwadzieścia dwa grosze) plus podatek VAT co stanowi łącznie kwotę brutto 37 500,00 złotych (słownie: trzydzieści siedem tysięcy pięćset złotych), Za realizację w całości przedmiotu zamówienia zryczałtowane wynagrodzenie będzie wynosić w kwocie netto 416 666,64 złotych plus podatek VAT, co stanowi łącznie kwotę brutto 450 000,00 złotych (słownie: czterysta pięćdziesiąt tysięcy złotych). Liczba osób zatrudnionych z orzeczeniem o niepełnosprawności 1 osoba. Termin płatności 30 dni,

- umowę zawarto 02.01.2024 r z Zakład Administracji Mieszkaniami Gminnymi Gminy Miejskiej Kłodzko Spółka z o.o., ul. Grunwaldzka 29, 57-300 Kłodzko.

- Postępowania o wartości poniżej kwoty 130 000 zł, wyłączone z obowiązku stosowania ustawy Pzp, ogłoszone od dnia 9.12.2023 r. do 11.01.2024 r. (postępowania ogłoszone w Biuletynie Informacji Publicznej):

DODATKOWE INFORMACJE:

1. Bieżąca obsługa poszczególnych komórek organizacyjnych.
2. Przygotowanie planu zamówień publicznych na rok 2024.

URZĄD STANU CYWILNEGO

Informacje z zakresu akt stanu cywilnego za miesiąc **grudzień 2023 r.**

- Liczba sporządzonych aktów urodzenia: **15**
- Liczba sporządzonych aktów małżeństwa: **12**
- Liczba sporządzonych aktów zgonu: **86**
- Liczba wydanych odpisów: **513**
- Liczba zaświadczeń, zezwoleń, przyjętych oświadczeń: **33**
- Liczba sporządzonych przypisków w asc: **274**
- Liczba sporządzonych wzmianek dodatkowych w asc: **50**
- Liczba czynności materialno – technicznych: **6**
- Liczba wydanych decyzji w sprawie zmiany imion/ nazwisk: **2**
- Liczba zmigrowanych aktów stanu cywilnego: **192**
- Ilość ślubów: **12**

Rejonem działania USC w Kłodzku jest Miasto Kłodzko oraz Gmina Wiejska Kłodzko

WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH

- Liczba ludności Kłodzka na dzień 31.12.2023r., wynosi: **23.606**
 - zameldowanych na pobyt stały: **23.210**
 - zameldowanych na pobyt czasowy: **396**
- Informacje z zakresu spraw meldunkowych i dowodów osobistych za miesiąc XII/2023:
 - zameldowania, wymeldowania, zgłoszenia wyjazdu i powrotu: **80**
 - usuwanie niezgodności: **110**
 - udzielono odpowiedzi na wnioski o udostępnienie danych: **32**
 - wydano zaświadczeń: **92**

➤ wydano decyzji w sprawach meldunkowych:	5
➤ przeprowadzono oględzin:	0
➤ wystąpiono o wyznaczenie kuratora:	0
➤ nadanie i zmiana nr PESEL:	12
➤ przyjęto wniosków dowodowych:	141
➤ wydano dowodów osobistych:	149
➤ przyjęto zgłoszeń o utracie dowodu:	18
➤ unieważniono dowodów:	119
➤ doręczenie/odebranie wniosku oraz wydanie dowodu poza UM:	20
➤ rozpatrywanie wniosków o repatriację z terenów b. ZSRR:	0
➤ rozpatrywanie wniosków o wypłatę świadczenia za zakwaterowanie:	14
➤ zastrzeżono numerów PESEL	67

PEŁNOMOCNIK DO SPRAW ROZWIĄZYWANIA UZALEŻNIEŃ ALKOHOLOWYCH

1. Przejmowanie korespondencji MKRPA, jej prowadzenie i systematyczne zakładanie spraw w systemie EZD.
2. Prowadzenie korespondencji kierowanej do pełnomocnika, sporządzanie pism oraz notatek służbowych i systematyczne zakładanie spraw w systemie EZD.
3. Prowadzenie wszystkich rejestrów umów i ich aneksów za rok 2023 – wg potrzeb i na bieżąco porządkowanie dokumentów oraz rozliczanie bieżących rachunków i faktur, w tym wypłaty i rozliczenia dotacji.
4. Założenie wszystkich rejestrów umów na rok 2024.
5. Przekazywanie informacji o stanie środków i zaangażowaniu na bieżąco Burmistrzowi Miasta Kłodzka, Skarbnikowi oraz Zastępcy Skarbnika, monitorowanie zmian w budżecie PA oraz składanie wniosków o konieczne zmiany planu finansowego PA (w tym dwa wnioski za ostatni okres - jeden w grudniu 2023, drugi w styczniu 2024).
6. Zamknięcie harmonogramu wydatków za rok 2023 z budżetu PA i porównanie go z wydrukiem wydatków z księgowości.
7. Rozliczenie 1 dotacji udzielonej w trybie konkursowym.
8. Monitorowanie realizacji i rozliczenie czterech zamówień z roku 2023 na:
 - a) opracowanie graficzne projektu plakatu informującego i reklamującego działalność Punktu Informacyjno – Konsultacyjnego w Kłodzku oraz jego wydruk w ilości 100 sztuk za 388,00 PLN brutto z Drukarni Perfekta;
 - b) opracowanie graficzne i wykonanie szyldu informującego i reklamującego działalność Punktu Informacyjno – Konsultacyjnego w Kłodzku o wymiarach 50/100 cm i o treści: PUNKT INFORMACYJNO-KONSULTACYJNY GMINY MIEJSKIEJ KŁODZKO za 250,00 PLN brutto z Drukarni Perfekta;
 - c) usługę gastronomiczną – urządzenie spotkania wigilijnego dla osób bezdomnych, ubogich i ich rodzin uzależnionych od alkoholu oraz zagrożonych uzależnieniem oraz współuzależnieniem za 13 000,00 PLN brutto dla Zakładu Administracji Mieszkaniami Gminnymi Gminy Miejskiej Kłodzko Sp. z o. o. - Ośrodek Sportu i Rekreacji w Kłodzku.
9. Przygotowanie dla komisji dokumentacji konkursowej oraz ogłoszenie rozstrzygnięcia Burmistrza Miasta Kłodzka w 5 nowych konkursach na rok 2024 (rejestr dotacji w załączniku do sprawozdania):

- a) „Zwiększanie dostępności terapeutycznej, informacyjnej oraz edukacyjno-profilaktycznej dla osób uzależnionych, współuzależnionych, bezdomnych osób uzależnionych na terenie Kłodzka w roku 2024” w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - b) „Pozaszkolne zajęcia dla dzieci i młodzieży z terenu miasta Kłodzka z elementami profilaktyki uniwersalnej w roku 2024” w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - c) „Promocja zdrowego stylu życia oraz wzmacnianie czynników chroniących przed uzależnieniami poprzez zorganizowanie pozalekcyjnych zajęć sportowych połączonych z działaniami o charakterze profilaktyki uniwersalnej dla dzieci i młodzieży z terenu miasta Kłodzka w roku 2024” w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
 - d) „Realizacja programu profilaktyczno – terapeutycznego wychowania przez sport dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną z terenu miasta Kłodzka w roku 2024” w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie – brak ofert;
 - e) „Prowadzenie Placówki Wsparcia Dziennego dla dzieci i młodzieży na terenie miasta Kłodzka w CAL w Kłodzku” w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w trybie ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
10. Przygotowanie wszystkich umów dla organizacji pozarządowych, które otrzymały dotację w trybie konkursowym.
11. Przygotowanie wszystkich umów dla członków MKRPA oraz konsultantów PIK.
12. Przygotowanie umowy nr 1/PA/2024 z dnia 09.01.2024 r. na dofinansowanie wstępu na lodowisko w czasie ferii zimowych uczniom szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym Gmina Miejska Kłodzko.
13. Na bieżąco rozliczanie rachunków wynikających z wszystkich umów dla członków MKRPA oraz biegłych sądowych, konsultantów i obsługi Punktu Informacyjno – Konsultacyjnego w Kłodzku przy ul. A. Grottgera 8/4.
14. Przyjmowanie interesantów (w tym pomoc rodzinie osób uzależnionych, sporządzanie wydruków listy ośrodków leczenia uzależnień, kierowanie do PIK -u).
15. W ramach obsługi MKRPA w Kłodzku:
- a) ciągła praca nad aktualizacją rejestru założonych przez MKRPA spraw sądowych w roku 2021 oraz 2022 – w wyniku przychodzącej korespondencji z sądu;
 - b) ciągła praca nad aktualizacją rejestru spraw założonych w sądzie przez MKRPA w roku 2023, przygotowanie wniosków do sądu o leczenie przymusowe (założonych 21 spraw);
 - c) prowadzenie korespondencji z Sądem Rejonowym w Kłodzku, I Zespołem Kuratorskiej Służby Sądowej do Wykonywania Orzeczeń w Sprawach Rodzinnych i Nieletnich KPP w Kłodzku, Zespołem Interdyscyplinarnym Gminy Miejskiej Kłodzko, OPS w Kłodzku oraz KPP w Kłodzku – w sprawach podopiecznych MKRPA;
 - d) prowadzenie korespondencji z podopiecznymi MKRPA (wysyłanie zaproszeń, zawiadomień o badaniu przez biegłych, porządkowanie przesyłek zwrotnych);
 - e) prowadzenie korespondencji z GKRPA oraz Sądem Rejonowym w Kłodzku ws. przesyłek niewłaściwie zaadresowanych;
 - f) przygotowanie porządku obrad, dokumentów (w tym postanowień MKRPA) i protokołowanie na bieżąco 1 posiedzenia MKRPA w dniu 15 grudnia 2023.;

- g) prowadzenie rejestru protokołów MKRPA oraz postanowień za rok 2023;
- h) sporządzanie zawiadomień i upoważnień do kontroli punktów sprzedaży alkoholu, prowadzenie rejestru protokołów kontroli punktów sprzedaży;
- i) konsultacje prawne na potrzeby pracy w komisji;
- j) monitorowanie na bieżąco spraw podopiecznych MKRPA, sporządzanie notatek służbowych z uzyskanych informacji i włączanie ich do akt MKRPA.

WYDZIAŁ BUDŻETOWO-FINANSOWY

Bieżąca realizacja zadań Wydziału w zakresie:

- ewidencji wyciągów bankowych,
- sporządzania przelewów w wersji elektronicznej,
- otwierania rachunków bankowych,
- kontroli dokumentów księgowych i zatwierdzania ich do realizacji,
- dekretacji dokumentów księgowych,
- sporządzania deklaracji VAT oraz pliku kontrolnego JPK,
- przekazania podatku dochodowego pracowników do urzędu skarbowego,
- rozliczania delegacji pracowników,
- korespondencji z ZUS,
- sprawozdawczości budżetowej (miesięcznie i kwartalnie),
- przygotowania projektu uchwały w sprawie zmiany budżetu Gminy,
- przygotowania projektu uchwały w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy na lata 2023-2033,
- przygotowania projektu zarządzeń burmistrza w sprawie zmiany budżetu Gminy,
- sporządzania not obciążeniowych,
- prowadzenia Centralnego Rejestru Umów,
- udzielania odpowiedzi na wnioski o udostępnienie informacji publicznej,
- sprawozdań w zakresie otrzymanych środków w ramach Funduszu Wsparcia Ukrainy oraz Funduszu Przeciwdziałania COVID-19,
- analizy przewidywanego wykonania budżetu gminy w roku 2023,
- przygotowania danych w zakresie przedkładanych wniosków o dofinansowanie realizowanych zadań ze środków zewnętrznych,
- opracowania harmonogramu realizacji budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko w roku 2024.

WYDZIAŁ PODATKÓW I OPŁAT

Sprawozdanie z realizacji zadań Wydziału Podatków i Opłat w okresie od 09.12.2023 r. do 11.01.2024 r.:

1. obsługa podatników w zakresie załatwiania spraw dotyczących naliczeń zobowiązań podatkowych za 2023 i 2024 rok;
2. wykonywanie czynności sprawdzających w zakresie terminowości i poprawności składanych przez podatników informacji i deklaracji podatkowych r.;
3. uaktualnianie bazy ewidencji podatkowej nieruchomości i środków transportowych na 2023 r. poprzez naniesienie do systemu zmian zgłaszanych przez podatników;
4. analiza dokumentów wpływających do urzędu (aktów notarialnych, postanowień o stwierdzeniu nabycia spadków, zmian dokonanych w ewidencji gruntów i budynków, decyzji o dokonaniu pozwoleń na użytkowanie obiektów) pod kątem wystąpienia obowiązku podatkowego, a następnie naliczenia zobowiązań podatkowych w 2023 r. i 2024 r.;

5. przygotowanie bazy ewidencji podatkowej prowadzonej dla 2023 r. do zarchiwizowania w systemie komputerowym;
6. otwarcie bazy ewidencji podatkowej prowadzonej dla 2024 r. w systemie informatycznym i przygotowanie do sporządzenia wymiaru podatków na nowy rok podatkowy;
7. analiza wniosków składanych przez podatników w sprawie zastosowania ulg w spłacie podatków, w związku z trudną sytuacją finansową i przygotowywanie decyzji w tym zakresie;
8. bieżąca współpraca z organami egzekucyjnymi w zakresie przekazanych spraw do prowadzenia egzekucji;
 - a) wykonywanie czynności związanych ze zwrotem kosztów egzekucyjnych organom prowadzącym postępowania w celu ściągnięcia należności na rzecz gminy;
 - b) wykonywanie zestawień dla komorników w sprawie aktualnego stanu zadłużenia należności wobec gminy i informacji o dokonanych wpłatach przez dłużników bezpośrednio na konto urzędu;
9. prowadzenie postępowań w sprawie zwrotu opłaty skarbowej na wniosek strony i wydawanie decyzji w tym zakresie;
10. dokonywanie zapisów księgowych na kontach podatników i uzgadnianie operacji finansowych z księgowością budżetową;
11. uzgadnianie przypisów i odpisów opłat naliczonych kontrahentom przez wydziały merytoryczne;
12. obsługa podatników w zakresie udzielenia informacji o dokonanych przez nich wpłatach podatków i opłat lub o stanie zaległości należnych kwot;
13. analiza kont dłużników i wszczynanie postępowań windykacyjnych w celu likwidacji zaległości, w tym wysyłanie informacji, upomnień i wezwań do zapłaty;
14. sporządzanie tytułów wykonawczych wobec dłużników w celu wszczęcia postępowania egzekucyjnego i przekazywanie ich do komorników skarbowych;
15. przygotowywanie spraw dłużników do przekazania ich do sądu w celu wszczęcia postępowania egzekucyjnego przez komorników sądowych;
16. wydawanie zaświadczeń na podstawie danych zawartych w ewidencji podatkowej i ewidencji księgowej osobom uprawnionym do ich dostępu;
17. sporządzanie na bieżąco sprawozdań w systemie SHRIMP z udzielonej pomocy publicznej dla przedsiębiorców;
18. porządkowanie i kompletowanie dokumentacji (informacji, deklaracji) składanych przez podatników w celu załatwienia spraw podatkowych;
19. porządkowanie bazy danych osobowych podatników w ewidencjach podatkowych i księgowych prowadzonych w systemach elektronicznych, w celu umożliwienia realizacji e-usług w urzędzie;
20. przygotowywanie dokumentów dotyczących spraw podatkowych celem przekazania ich do Archiwum.

AUDYTOR WEWNĘTRZNY

W okresie objętym sprawozdaniem, zgodnie z planem audytu na 2023 r., prowadzone było zadanie audytowe – zadanie zapewniające.

INFORMACJA O REALIZACJI UCHWAŁ RADY MIEJSKIEJ

- ❖ **Uchwała nr LXVII/626/2023** w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Kłodzko na lata 2024-2034. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Budżetowo - Finansowy.*
- ❖ **Uchwała nr LXVII/627/2023** w sprawie przyjęcia budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko na rok 2024. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Budżetowo - Finansowy.*
- ❖ **Uchwała nr LXVII/628/2023** w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miejskiej Kłodzko na lata 2023-2033. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Budżetowo - Finansowy.*
- ❖ **Uchwała nr LXVII/629/2023** w sprawie dokonania zmian budżetu Gminy Miejskiej Kłodzko na 2023 rok. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Budżetowo - Finansowy.*
- ❖ **Uchwała nr LXVII/630/2023** w sprawie ustanowienia wieloletniego programu osłonowego w zakresie dożywiania „Pomoc gminy w zakresie dożywiania – Posiłek w szkole i w domu”. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Edukacji i Spraw Społecznych.*
- ❖ **Uchwała nr LXVII/631/2023** w sprawie podwyższenia kryterium dochodowego uprawniającego do korzystania z pomocy społecznej w postaci posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności i świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych oraz określenia zasad zwrotu wydatków za świadczenia w postaci posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności i świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych dla osób i rodzin objętych wieloletnim rządowym programem „Posiłek w szkole i w domu” na lata 2024-2028. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Edukacji i Spraw Społecznych.*
- ❖ **Uchwała nr LXVII/632/2023** w sprawie udzielenia dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków i znajdującym się na terenie Gminy Miejskiej Kłodzko. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Gospodarki Mieniem Komunalnym i Planowania Przestrzennego.*
- ❖ **Uchwała nr LXVII/633/2023** w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej nadania imienia Lecha Kaczyńskiego Prezydenta RP nowo wybudowanemu rondowi na skrzyżowaniu ulic: T.Kościuszki, J.Malczewskiego i I.Daszyńskiego w Kłodzku. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Gospodarki Mieniem Komunalnym i Planowania Przestrzennego.*
- ❖ **Uchwała nr LXVII/634/2023** w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej nadania nazwy „Przyjaźni Polsko-Ukraińskiej” lub „Sprawiedliwych Ukraińców” nowo wybudowanemu rondowi na skrzyżowaniu ulic: T.Kościuszki, J.Malczewskiego i I.Daszyńskiego w Kłodzku. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Gospodarki Mieniem Komunalnym i Planowania Przestrzennego.*
- ❖ **Uchwała nr LXVII/635/2023** w sprawie rozpatrzenia petycji dotyczącej nadania nazwy „Kłodzka Róża” nowo wybudowanemu rondowi na skrzyżowaniu ulic: T.Kościuszki, J.Malczewskiego i I.Daszyńskiego w Kłodzku. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Gospodarki Mieniem Komunalnym i Planowania Przestrzennego.*
- ❖ **Uchwała nr LXVII/636/2023** o sposobie załatwienia wniosków o nadanie nazwy obiektom na terenie miasta Kłodzka. *Uchwała została przekazana do realizacji przez Wydział Gospodarki Mieniem Komunalnym i Planowania Przestrzennego.*


BURMISTRZ
Miasta Kłodzka
Michał Piszko

W OMAWIANYM OKRESIE ODBYŁEM NASTĘPUJĄCE SPOTKANIA:

- 09.12.2023 – Otwarcie Lodowiska w OSiR,
- 10.12.2023 - Integracyjna Zabawa Mikołajkowa,
- 14.12.2023 - Otwarcie Centrum Dawnego Szklarstwa,
- 14.12.2023 - Spotkanie Wigilijne z Zarządem Koła Polskiego Związku Niewidomych,
- 15.12.2023 - Spotkanie wigilijne dla mniej zamożnych mieszkańców,
- 16.12.2023 - Spotkanie Oplatkowe Osób Niepełnosprawnych,
- 17.12.2023 -XV Turniej Mikołajkowy X Liga "PIERWSZY KROK ",
- 17.12.2023 - Eko Piknik Świąteczny,
- 18.12.2023 - Zwyczajne Zgromadzenie Wspólników SIM SUDETY,
- 18.12.2023 - Międzyszkolny Konkurs kolęd, pastorałek i piosenek świątecznych,
- 19.12.2023 - Jasełka w wykonaniu dzieci z Przedszkola nr 2 w KOKu,
- 20.12.2023 - Wspólne Spotkanie przy Wigilijnym Stole ze Stowarzyszeniem Promyk wraz z Seniorami i pracownikami Klubów Senior +,
- 27-29.12.2023 - Turniej o puchar Burmistrza Kłodzka w koszykówce juniorów starszych,
- 10.01.2024 - Nadzwyczajne Zgromadzenie Wspólników, Dolnośląski Projekt Rekułtywacji,


BURMISTRZ
Miasta Kłodzka
Michał Piszko